



МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ДИЗАЙНА И ТЕХНОЛОГИИ

Экземпляр
№1

СК ДП-М 78-2015

«Утверждаю»
Ректор ФГБОУ ВПО «МГУДТ»
В.С. Белгородский
В.С. Белгородский
2015 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
о научно-техническом семинаре**

Москва 2015 г.

1. Основные положения

1.1. Положение о научно-техническом семинаре (далее НТС) как составной части структуры программы подготовки магистров (далее – Положение) является локальным актом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Московский государственный университет дизайна и технологии» (далее –МГУДТ). Настоящее Положение устанавливает статус, функции и организационные параметры научно-технического семинара как дисциплины учебного плана, а также как организационной компоненты учебного процесса студентов, обучающихся по магистерским программам, реализуемым в МГУДТ.

1.2. Основная цель Положения – нормативно закрепить научно-технический семинар в структуре магистерской подготовки.

1.3 В целях реализации требований ФГОС ВО Положение призвано обеспечить:

- утверждение статуса научно-технического семинара в структуре образовательной программы;
- определение целей, задач и функций научно-технического семинара в организации магистерской подготовки;
- установление организационных параметров научно-технического семинара: сроков его организации, периодичности проведения, трудозатрат участников научно-технического семинара и др.
- утверждение функциональных обязанностей лиц, участвующих в работе научно-технического семинара.

1.4. Положение призвано способствовать формированию общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций магистрантов в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП магистратуры МГУДТ.

1.5. Положение является инструктивным документом для:

- руководителя ОПОП магистратуры,
- научных руководителей магистрантов,
- руководителя и членов научно-технического семинара,
- академических консультантов, призванных помочь магистрантам в адаптации к условиям обучения в магистратуре МГУДТ, в определении специфики ОПОП магистратуры, в создании индивидуальной образовательной программы;
- ведущих специалистов отрасли (работодателей), призванных помочь магистрантам с практическим применением полученных знаний и умений в своей профессиональной сфере.

2. Формы проведения научно-технического семинара в структуре магистерской подготовки

2.1. Научно-технический семинар является дисциплиной учебного плана любой ОПОП подготовки магистров в МГУДТ. В рамках дисциплины «Научно-технический семинар» могут проводиться следующие виды работ:

- обсуждение в рамках научно-технического семинара методики выполнения и написания магистерской диссертации;
- обсуждение и подробное изучение порядка написания и защиты тезисов к обоснованию темы магистерской диссертации – аннотированного представления проблемы с указанием актуальности, цели, задач, объекта, предмета, а также методов исследования, научной новизны, теоретической и практической значимости;
- обсуждение порядка написания и представления текста доклада (сообщения, выступления) по проблеме исследования, согласно плану практических занятий в рабочей программе дисциплины «Научно-технический семинар»;
- круглый стол (дискуссия, обсуждение) по конкретной проблематике научных и(или) производственных (прикладных) исследований;
- проведение тестирования (опроса, письменной работы) по дисциплине (дисциплинам) учебного плана, выбранной руководителем магистерской программы, с целью закрепления пройденных знаний, контроля остаточных знаний и умений;
- составление презентаций по промежуточным итогам, а также по конечным результатам научно-исследовательской работы, программам практик.

Научно-технический семинар согласно ФГОС ВПО по своему назначению непосредственно связан с такими компонентами структуры ОПОП магистратуры, как:

- базовая часть (Б1)
- вариативная часть (Б1.В)
- дисциплины по выбору (Б1.В.ДВ)

Семинар призван обеспечить эффективность реализации данных компонентов ОПОП.

2.2. Научно-технический семинар также является организационной компонентой, обеспечивающей:

- эффективность научно-исследовательской работы магистрантов;
- эффективность прохождения магистрантами всех видов практик;
- подготовку к итоговой государственной аттестации в виде выполнения выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

Организационная компонента НТС является основной, на неё нацелены все виды работ, предусмотренные в рабочей программе «Научно-технический семинар» по соответствующему направлению подготовки.

3. Цели, задачи и функции научно-технического семинара

3.1. Цель семинара

Цель научно-технического семинара как дисциплины – сформировать у магистранта междисциплинарные подходы к изучению дисциплин учебного плана для эффективного освоения всех компетенций согласно ФГОС ВО и ОПОП магистратуры.

Цель научно-технического семинара как организационной компоненты – включить магистрантов в жизнь научного сообщества; реализовать на практике знания и умения, полученные при освоении дисциплин учебного плана; применить освоенные компетенции согласно ФГОС ВО и ОПОП ВО при выполнении магистерской

диссертации и её дальнейшей защите в рамках итоговой государственной аттестации.

3.2. Задачи семинара:

- обеспечить планирование, корректировку и контроль качества выполнения индивидуальных планов магистрантов по всем изучаемым курсам, видам практик и в области научно-исследовательской работы;
- организовать профориентационную работу в целях обеспечения личностно мотивированного выбора студентом проблемы исследования;
- обеспечить широкое обсуждение научно-исследовательской работы магистранта с привлечением работодателей и ведущих исследователей, позволяющее оценить уровень приобретенных знаний, умений и сформированных компетенций обучающихся и степень их готовности к профессиональной деятельности;
- облегчить работу студентов по выполнению научно-исследовательской работы;
- формировать у студентов навыки академической и научно-исследовательской работы, специфические для уровня обучения в магистратуре, умения вести научную дискуссию, представлять результаты исследования в различных формах устной и письменной деятельности (презентация, реферат, аналитический обзор, критическая рецензия, доклад, сообщение, выступление, научная статья обзорного, исследовательского и аналитического характера и др.);
- формировать у студентов навыки выполнения работ прикладного характера под непосредственные заказы реального сектора производства;
- обеспечить непосредственную связь освоения магистрантами ОПОП ВО с профессиональной сферой деятельности будущего магистра, показать перспективы его роста;
- диагностировать степень готовности магистранта к тем видам деятельности, которые предусмотрены в ФГОС ВО и ОПОП магистратуры;
- развивать основные направления деятельности МГУДТ, обеспечивая преемственность уровней подготовки: бакалавриат – магистратура – аспирантура в рамках педагогической деятельности магистрантов.

3.3. Функции семинара

- **воспитательная** : семинар способствует развитию компетенций магистрантов, согласно установленным видам деятельности, становлению у них совокупности знаний, умений, свойств и качеств личности, необходимых для профессиональной деятельности;
- **управляющая**: семинар обеспечивает управление деятельностью магистрантов при определении (выборе), планировании, выполнении и защите научно-исследовательских (или иных) проектов, прежде всего магистерской диссертации;
- **обучающая**: семинар учит студентов планированию всех видов работ (предусмотренных рабочими программами дисциплин), в том числе и научно-исследовательской деятельности; последовательности выполнения всех видов аудиторной и самостоятельной работы.
- **стимулирующе-мотивационная**: семинар способствует созданию положительного мотивационного фона магистрантов, обеспечивает реализацию их

потребностей в самосовершенствовании, обеспечивает рост интереса к различным видам деятельности.

- **контролирующая**: семинар призван проверить: планомерность, систематичность выполнения всех видов работ магистрантов; определить качество выполнения научно-исследовательской работы, принять решение о готовности студента к представлению промежуточных результатов обучения (всех видов промежуточной аттестации), готовность к защите магистерской диссертации.

4. Организационные параметры научно-технического семинара

4.1. Научно-технический семинар как дисциплина проводится каждый семестр согласно учебному плану ОПОП ВО. На протяжении всего этого периода он включает аудиторные занятия по утвержденному расписанию и самостоятельную работу магистрантов, а также все виды текущего и контроля согласно фондам оценочных средств.

Научно-технический семинар как учебная дисциплина проводится руководителями магистерских программ совместно с ведущими преподавателями соответствующих кафедр, представителями работодателей, ведущих специалистов отрасли.

4.2. Научно-технический семинар – как организационная компонента структуры магистерской подготовки проводится не реже двух раз в семестр в форме расширенного заседания членов НТС согласно приказу ректора по МГУДТ. Семинар организуется и проводится усилиями Отдела магистратуры.

Семинар как организационная компонента проводится в рамках направления подготовки магистров для слушателей всех магистерских программ. В исключительных случаях, когда количество магистрантов, обучающихся на направлении, составляет пять и менее человек, возможно проведение объединённого научно-технического семинара в рамках укрупнённой группы направлений подготовки магистров. Научно-технический семинар проводится на заседании выпускающей кафедры, если в рамках направления подготовки магистров реализуется одна магистерская программа, и её руководитель является работником этой кафедры.

Руководителем научно-технического семинара является председатель. Председатель, секретарь, и члены научно-технического семинара назначаются приказом ректора по МГУДТ. Председателем является начальник отдела магистратуры, секретарём – заместитель начальника отдела магистратуры. Работа председателя и секретаря входит в их аудиторную нагрузку. Члены научно-технического семинара назначаются из числа руководителей магистерских программ, профессорско-преподавательского состава МГУДТ, ведущих специалистов отрасли.

4.3. Примерная схема организации научно-технического семинара

Примерная схема организации научно-технического семинара представлена в таблице 1. Реализация отдельных форм не обязательно полностью совпадает с границами учебного процесса, но в каждом семестре приоритет отдается указанным формам.

Таблица 1. Циклы подготовки магистерской диссертации и формы научно-технического семинара

I год обуче-	Семестры
--------------	----------

ния	1			2		
Организа- ционная компо- нента НТС	выбор темы, обоснование темы магистерской диссертации, построение общего плана научно-исследовательской работы, подготовка и защита тезисов к обоснованию магистерской диссертации			подготовка обзора научной и аналитической литературы, подготовка и обсуждение отчёта по практике, подготовка отчета и обсуждение промежуточных итогов научно-исследовательской работы		
НТС как дис- циплина	Профориента- ционные лекции и мастер-классы преподавателей кафедры, веду- щих специали- стов отрасли	Проект- ный се- минар	Занятия по написанию академи- ческих ра- бот	Защита об- зорного реферата	Защита курсовой работы	
II год обуче- ния	Семестры					
	3			4		
Организа- ционная компо- нента НТС	подготовка и обсуждение отчёта по практике, защита курсовой работы, сообщение по основным положениям магистерской диссертации			профориентационные круглые столы работодателей, предварительная защита магистерской диссертации,		
НТС как дис- циплина	Лекции и ма- стер-классы приглашенных практиков	Проект- ный се- минар, обсуж- дение оста- точных знаний	Занятия по организа- ции и про- ведению приклад- ных ис- следова- ний	Научная конфе- ренция	Предвари- тельная защита ма- гистер- ской дис- сертации	

Лист согласования:

Разработано:

Начальник Отдела магистратуры



Бокова Е.С.

Согласовано:

Проректор по учебно-методической работе



Дембицкий С.Г.

Начальник Учебно-методического управления



Никитаева Е.Б.

Лист регистрации рассылки

Руководитель подразделения: _____ /Е.С. Бокова/
(Подпись) (Дата) (И.О.Ф.)

Номер экземпляра	Документ получил			
	Фамилия, инициалы	Наименование подразделения	Дата	Подпись
2	Бокова Е.С.	Магистратура		
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
.....				