**Аннотация к рабочей программе учебной дисциплины**

**ПРАВОВЕДЕНИЕ**

**Направление подготовки 38.03.03 Управление персоналом**

**Профиль Управление интеллектуальным капиталом**

**1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:**

**ОК-4** способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности

**ОПК-2** знание кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации, Уголовного кодекса Российской Федерации и иных федеральных законов в части определения ответственности за нарушения трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, Гражданского кодекса Российской Федерации в части, относящейся к деятельности кадровой службы

**ОПК-4** владение навыками работы с внешними организациями (Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, Пенсионным фондом Российской Федерации, Фондом социального страхования Российской Федерации, Федеральным фондом обязательного медицинского страхования. Федеральной службой по труду и занятости, кадровыми агентствами, службами занятости населения

**ОПК-8** способность использовать нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности, анализировать социально-экономические проблемы и процессы в организации, находить организационно-управленческие и экономические решения, разрабатывать алгоритмы их реализации и готовностью нести ответственность за их результаты

**2. Содержание дисциплины:**

|  |  |
| --- | --- |
| **№****п/п** | **Разделы учебной дисциплины** |
| 1 | Основы теории государства и права.  |
| 2 | Основы конституционного права РФ |
| 3 | Основы административного права. |
| 4 | Основы уголовного права  |
| 5 | Основы гражданского права  |
| 6 | Основы трудового права |
| 7 | Основы семейного права. |
| 8 | Основы экологического права |

**3. Форма контроля – зачет.**