**Аннотация к рабочей программе учебной дисциплины**

**ДЕЛОВОЕ ОБЩЕНИЕ В ИНДУСТРИИ МОДЫ**

**Направление подготовки: 42.03.01 Реклама и связи с общественностью**

 **Профиль подготовки: Реклама и связи с общественностью в индустрии моды**

1. **Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:**

**ОК-5** - способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;

**ОК-6** - способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

**ОПК-6** - способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

**2. Содержание учебной дисциплины**

|  |  |
| --- | --- |
| **№ п/п** | **Разделы учебной дисциплины** |
| **Курс 1 Семестр 3** |
|  | Общение и коммуникации |
|  | Сущность и содержание делового общения |
|  | Риторика |
|  | Формы делового общения |
|  | Документация делового общения |

**3. Форма контроля: зачет**