

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный университет им. А.Н. Косыгина»
(Технологии. Дизайн. Искусство.)

УТВЕРЖДАЮ

Проректор

по учебно-методической работе


 С.Г. Дембицкий

« 28 » июня 2018 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
Производственная практика. Практика по получению
профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Уровень освоения основной профессиональной образовательной программы	<u>прикладной бакалавриат</u>
Направление подготовки	<u>38.03.02 «Менеджмент»</u>
Профиль/специализация	<u>Бренд-менеджмент</u>
Формы обучения	<u>Очная</u>
Нормативный срок освоения ОПОП	<u>4 года</u>
Институт (факультет)	<u>Экономики и менеджмента</u>
Кафедра	<u>Экономики и менеджмента</u>

Начальник учебно-методического управления



Е.Б. Никитаева

Москва, 2018 г.

При разработке рабочей программы учебной дисциплины в основу положены:

- ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ «12» января 20 16 г., № 7;
- Основная профессиональная образовательная программа (далее – ОПОП) по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» для профиля Бренд-менеджмент, утвержденная Ученым советом университета «28» июня 20 18 г., № 8;

Разработчик(и):

Доцент



И.А.Дружинина

Программа практики рассмотрена и утверждена на заседании кафедры Экономики и менеджмента «14» мая 20 18 г., № 11

Руководитель ОПОП



И.А.Дружинина

Заведующий кафедрой



С.Г. Радько

Директор института



Т.Ф. Морозова

«21» июня 2018г.

1. ТИП ПРАКТИКИ И МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Производственная практика. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности включена в вариативную часть Блока 2, Б2.В.03(П)

2. ЦЕЛИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Целью практики является закрепление теоретических знаний, полученных при изучении дисциплин учебного плана, - развитие и накопление специальных навыков, изучение и участие в разработке организационно-методических и нормативных документов для решения отдельных задач по месту прохождения практики, получение профессиональных умений в управленческой деятельности.

3. СПОСОБЫ И ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

3.1 Способ проведения практики: стационарная

3.2 Форма проведения практики: дискретная

3.3 Способы и формы проведения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ)

Выбор способов, форм и мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

4. КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РАМКАХ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Таблица 1

Код компетенции	Формулировка компетенций в соответствии с ФГОС ВО
ПК-1	владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры ;
ПК-2	владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде ;
ПК-3	владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности ;
ПК-4	умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации;
ПК-5	способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений ;
ПК-6	способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК-6);
ПК-7	владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ ;
ПК-8	владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений ;
ПК-9	способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование

	организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли ;
ПК-10	владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления ;
ПК-11	владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов ;
ПК-12	умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) ;
ПК-13	умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций ;
ПК-14	умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета ;
ПК-15	умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании ;
ПК-16	владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов ;
ПК-17	способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели ;
ПК-18	владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) ;
ПК-19	владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками ;
ПК-20	владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур .

5. РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫЕ С УРОВНЕМ СФОРМИРОВАННОСТИ ЗАЯВЛЕННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ

Таблица 2

Код компетенции	Уровни сформированности компетенций	Шкалы оценивания компетенций
ПК-1	<p>Пороговый</p> <p>Знать типы кадровой политики, особенности организации и управления стимулированием персонала, организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды.</p> <p>Уметь налаживать конструктивные взаимоотношения между работниками и подразделениями, проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры.</p> <p>Владеть универсальными подходами к устранению межличностных антипатий, разрешению межличностных конфликтов с учетом внешней и внутренней среды организации в процедурах решения</p>	оценка 3

	стратегических и оперативных управленческих задач.	
	<p>Повышенный Знать системы стимулирующих воздействий на персонал, оказывающих положительное для организации влияние на возможность решения кадровых задач при решении стратегических и оперативных управленческих задач.</p> <p>Уметь гармонизировать механизм стимулирования труда, отвечающий основным целям и задачам организации.</p> <p>Владеть опытом разработки условий материального стимулирования персонала.</p>	оценка 4
	<p>Высокий Знать особенностей оплаты труда в отечественной практике управления персоналом, влияющих на стратегическое развитие организации.</p> <p>Уметь выстраивать механизм стимулирования труда, способствующий достижению стратегических целей организации.</p> <p>Владеть приемами и методами устранения негативных последствий столкновения интересов работников и работодателя (исполнителя и менеджера).</p>	оценка 5
ПК-2	<p>Пороговый Знание особенностей разных форм отношений и общения между индивидами и группами, принадлежащими к разным культурам.</p> <p>Умение эффективно выполнять профессиональные функции, профилактику конфликтов в кросскультурной среде.</p> <p>Владение инструментарием выделения ролевых предписаний, обеспечивающих социально-ответственное поведение и влияющих на кросскультурные отношения.</p>	оценка 3
	<p>Повышенный Знать традиции, обычаи, верования определенных групп людей, их кросскультурные взаимоотношения, особенности трудовых конфликтов и развития конфликтных ситуаций, сводящихся к конфликту интересов.</p> <p>Уметь использовать опосредованные формы кросскультурных коммуникаций, представляя их в качестве процесса отражения изменяемого объекта, сохранять целостность понимания и проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом;</p> <p>Владеть подходами к выделению ценностей в кросскультурной психологии, соотношению их возможностями устранения конфликтов в кросскультурной среде.</p>	оценка 4
	<p>Высокий Знать особенности адаптации к новым экономическим отношениям в кросскультурной среде.</p>	оценка 5

	<p>Уметь формировать межкультурные отношения на междисциплинарном уровне на основе системных знаний в области культурологии, психологии, лингвистики и социологии.</p> <p>Владеть подходами к выделению особенностей экономических представлений мигрантов в России и зарубежных странах.</p>	
ПК-3	<p>Пороговый</p> <p>Знать порядок выделения данных, необходимых для проведения стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации</p> <p>Уметь осуществлять поиск необходимой литературу, осваивать ее и выделять тезисы по необходимой проблеме стратегического менеджмента</p> <p>Владеть порядком систематизации данных, необходимых для проведения стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности управленческих решений</p>	оценка 3
	<p>Повышенный</p> <p>Знать сущность и особенности процесса проведения стратегического анализа, направленного на обеспечение конкурентоспособности компании</p> <p>Уметь учитывать на практике факторы и условия для осуществления стратегического анализа</p> <p>Владеть знаниями необходимыми для проведения стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности</p>	оценка 4
	<p>Высокий</p> <p>Знать особенности процесса, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности</p> <p>Уметь применять на практике знания для разработки стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности</p> <p>Владеть умениями нести ответственность за разработку стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности</p>	оценка 5
ПК-4	<p>Пороговый</p> <p>Знать особенности и порядок формирования финансовых документов, отражающих спланированные события, основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, касающихся финансирования проектов.</p> <p>Повышенный</p> <p>Уметь формировать бюджет фонда оплаты труда на основе численно-квалификационного состава, условно-постоянных расходов, условно-переменных расходов, компенсационных пакетов, оплаты труда совместителей и т.д.</p>	оценка 3

	<p>Высокий Владеть порядком принятия решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации.</p>	
	<p>Пороговый Знать особенности и порядок проектирования операционного бюджета и его разделов.</p> <p>Повышенный Уметь совершенствовать технологию формирования и контроля затрат, технологию принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала.</p> <p>Высокий Владеть подходами к достижению соответствия составляемого бюджета проблемам маркетинга, производства и финансовой деятельности организации, в том числе финансированию и формированию дивидендной политики и структуры капитала.</p>	оценка 4
	<p>Пороговый Знать особенности и порядок составления планов затрат на оплату труда основного производственного, (вспомогательного, управленческого персонала), расходов на содержание HR-службы, бюджета затрат на обучение и развитие, аттестацию сотрудников и прочих расходов на персонал в различных сферах хозяйственной деятельности.</p> <p>Повышенный Уметь формировать бюджет продаж, производства, производственных запасов, затрат на материалы и энергоресурсы, накладных расходов, коммерческих расходов, управленческих расходов, затрат на оплату труда, отчет о прибылях и убытках.</p> <p>Высокий Владеть управленческим инструментарием, позволяющим избегать остаточного принципа бюджетных ассигнований, в том числе при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации.</p>	оценка 5
ПК-5	<p>Пороговый Знать данные, необходимые для проведения анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений</p> <p>Уметь найти необходимую литературу, освоить ее для проведения анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений</p> <p>Владеть систематизацией данных, необходимых для проведения анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений.</p>	оценка 3
	<p>Повышенный Знать сущность и особенности процесса проведения</p>	оценка 4

	<p>стратегического анализа для проведения анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений</p> <p>Уметь учитывать на практике факторы и условия для проведения анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений</p> <p>Владеть знаниями необходимыми для проведения анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений</p>	
	<p>Высокий</p> <p>Знать особенности процесса осуществления стратегического анализа для проведения анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений.</p> <p>Уметь применять на практике знания для проведения анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений.</p> <p>Владеть умениями нести ответственность за управленческие решения по взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений</p>	оценка 5
ПК-6	<p>Пороговый</p> <p>Знать Роль брендов в деятельности компании. Базовые понятия брендинга и их взаимосвязь. Функции брендов.</p> <p>Уметь найти необходимую литературу, освоить ее и выделить тезисы по изучаемой проблеме, выявлять недостатки современной теории и практики управления брендом, участвовать в управлении проектом</p> <p>Владеть основами формирования капитала бренда, работы с маркетинговыми коммуникациями для создания силы бренда, программы внедрения технологических и продуктовых инноваций или программы организационных изменений.</p>	оценка 3
	<p>Повышенный</p> <p>Знать основные модели создания и управления брендами, особенности перехода от модели бренд-менеджмента к модели бренд-лидерства, особенности внедрения технологических и продуктовых инноваций и их влияние на стоимость бренда</p> <p>Уметь формировать и использовать интегрированные маркетинговые коммуникации для создания сильных брендов, участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений.</p> <p>Владеть методами измерения и управления капиталом</p>	оценка 4

	<p>бренда, практического применения методов оценки активов бренда, управления брендами с помощью концепции жизненного цикла товара.</p>	
	<p>Высокий Знать модели создания и управления брендами. проблемы создания и управления сильными брендами, особенности перехода от модели бренд-менеджмента к модели бренд-лидерства. Уметь участвовать в управлении проектами, применять на практике знания для принятия управленческих решений в области управления брендом; решать задачи стратегического анализа бренда, формировать стратегию развития бренда во времени и его усиления. Владеть методами управления портфелем брендов, оценки капитала бренда, проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений</p>	оценка 5
ПК-7	<p>Пороговый Знать порядок поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, особенности заключения трудового договора в производственной сфере деятельности. Уметь выполнять поэтапный контроль за реализацией бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, Владеть подходами к выявлению условий возникновения конфликта интересов и нарушения конфиденциальности.</p>	оценка 3
ПК-7	<p>Повышенный Знать порядка и правил составления и заключения трудового договора в обстоятельствах, требующих конфиденциальности Уметь оценивать эффективность управления персоналом, включая разрешение конфликтов интересов, определять слабые места. Владеть порядком утверждения локальных нормативных правовых актов, регламентирующих политику, методики и процедуры хозяйственных операций (сделок) и способствующих устранению предпосылок для возникновения конфликта интересов.</p>	оценка 4
ПК-7	<p>Высокий Знать систем внутреннего контроля (в организациях), позволяющих профессионально консультировать работодателя и персонал относительно предотвращения конфликтных ситуаций и соблюдения конфиденциальности. Уметь регулировать возможности возникновения конфликта интересов сотрудников, определять слабые места в порядке заключения договоров и контрактов. Владеть подходами к соблюдению развитию методического инструментария, касающегося реализации управленческих решений в области функционального</p>	оценка 5

	менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ.	
ПК-8	<p>Пороговый</p> <p>Знать Роль брендинга в деятельности компании. Базовые понятия брендинга и их взаимосвязь.</p> <p>Уметь найти необходимую литературу, освоить ее и выделить тезисы по изучаемой проблеме, выявлять недостатки современной теории и практики управления брендом, участвовать в управлении проектом</p> <p>Владеть основами процесса брендинга, работы с маркетинговыми коммуникациями для создания силы бренда, программы внедрения технологических и продуктовых инноваций или программы организационных изменений</p>	оценка 3
	<p>Повышенный</p> <p>Знать основные модели создания и управления брендами, особенности перехода от модели бренд-менеджмента к модели бренд-лидерства, особенности внедрения технологических и продуктовых инноваций и их влияние на стоимость бренда</p> <p>Уметь формировать и использовать интегрированные маркетинговые коммуникации для создания сильных брендов, участвовать в документальном оформлении решений, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений</p> <p>Владеть методами измерения и управления капиталом бренда, практического применения методов оценки активов бренда, управления брендами с помощью концепции жизненного цикла товара.</p>	оценка 4
	<p>Высокий</p> <p>Знать модели создания и управления брендами. проблемы создания и управления сильными брендами, особенности перехода от модели бренд-менеджмента к модели бренд-лидерства.</p> <p>Уметь участвовать в управлении проектами, применять на практике знания для принятия управленческих решений в области управления брендом; решать задачи стратегического анализа бренда, формировать стратегию развития бренда во времени и его усиления</p> <p>Владеть методами управления портфелем брендов, оценки капитала бренда, навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений</p>	оценка 5
ПК-9	<p>Пороговый</p> <p>Знать данные, необходимые для проведения анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений по созданию новых брендов</p> <p>Уметь найти необходимую литературу, освоить ее и</p>	оценка 3

	<p>выделить тезисы по необходимой проблеме анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений по со-зданию новых брендов</p> <p>Владеть систематизацией данных, необходимых для проведения анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сба-лансированных управленческих решений по со-зданию новых брендов.</p>	
	<p>Повышенный</p> <p>Знать сущность и особенности процесса проведения стратегического анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений по созданию новых брендов.</p> <p>Уметь учитывать на практике факторы и условия для осуществления стратегического анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений по созданию новых брендов.</p> <p>Владеть знаниями необходимыми для проведения стратегического анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений по созданию новых брендов.</p>	оценка 4
	<p>Высокий</p> <p>Знать особенности процесса осуществления стратегического анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управ-ленческих решений по созданию новых брендов</p> <p>Уметь применять на практике знания для осуществления стратегического анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений по созданию новых брендов</p> <p>Владеть умениями нести ответственность за управленческие решения по созданию новых брендов</p>	оценка 5
ПК-10	<p>Пороговый</p> <p>Знать инструментарий сбора и обработки информации относительно использования количественных и качественных методов анализа, касающихся принятия решений по использованию экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления.</p> <p>Уметь принимать решения в области управления персоналом и строить организационно-экономические модели, используя количественные и качественные методы анализа информации.</p> <p>Владеть практическими навыками в использовании методов анализа, касающихся сферы управления и включающих процедуры построения организационно-</p>	оценка 3

	экономических моделей в различных сферах экономико-хозяйственной деятельности человека.	
	<p>Повышенный</p> <p>Знать особенностей организации труда как элемента системы принятия решений в области управления персоналом и построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления.</p> <p>Уметь систематизировать и обобщать информацию, касающуюся применения количественных и качественных методов анализа при принятии решений в области управления персоналом и построения организационно-экономических моделей.</p> <p>Владеть методами и средствами разработки программ организационного развития и обеспечения возможности принятия решений в сфере управления, основанных на результатах анализа потоков информации.</p>	оценка 4
	<p>Высокий</p> <p>Знать основных правила, принципы и процедуры разработки специализированных программ организационных изменений в области управления человеческими ресурсами, основанных на применении количественных и качественных методов анализа.</p> <p>Уметь определять закономерности развития экономики, развития систем управления в менеджменте и с их учетом строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели путем их адаптации к конкретным задачам управления.</p> <p>Владеть знаниями и методиками принятия решений, касающихся программ организационных изменений в сфере инноваций в системах управления в менеджменте и технологиях построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления.</p>	оценка 5
ПК-11	<p>Пороговый</p> <p>Знать особенности и порядок формирования анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов, отражающих спланированные события.</p> <p>Уметь формировать бюджет фонда оплаты труда на основе численно-квалификационного состава, условно-постоянных расходов, условно-переменных расходов, компенсационных пакетов, оплаты труда совместителей и т.д.</p> <p>Владеть особенностями сбора информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям, формирования информационного обеспечения участников</p>	оценка 3

	<p>организационных проектов.</p> <p>Повышенный Знать особенности и порядок проектирования разделов системы анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов.</p> <p>Уметь совершенствовать технологию контроля анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов.</p> <p>Владеть подходами к достижению соответствия методов анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям, формирования информационного обеспечения участников организационных проектов.</p>	оценка 4
	<p>Высокий Знать особенности и порядок составления планов затрат на оплату труда основного производственного персонала и прочих расходов на анализ информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов.</p> <p>Уметь формировать отчетность, касающуюся анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям, формирования информационного обеспечения участников организационных проектов.</p> <p>Владеть управленческим инструментарием, касающегося анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов.</p>	оценка 5
ПК-12	<p>Пороговый Знать формы и особенности государственного регулирования экономической деятельности, организации и поддержания связей с деловыми партнерами с использованием системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления).</p> <p>Уметь выделять сущность делового партнерства на основе информации для расширения внешних связей и</p>	оценка 3

	<p>обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления).</p> <p>Владеть навыками постановки и решения актуальных задач по организации и поддержанию связей с деловыми партнерами на основе использования системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления).</p>	
	<p>Высокий</p> <p>Знать особенностей получения статистической и управленческой информации о действиях органов государственного (муниципального) управления в процедурах организации и поддержания связей с деловыми партнерами с использованием системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления).</p> <p>Уметь определять источники формирования конкурентных преимуществ систем организации и поддержания связей с деловыми партнерами с использованием системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления).</p> <p>Владеть методами разработки подходов, экономических методов и моделей, характеризующих воздействие макроэкономической среды и органов государственного (муниципального) управления.</p>	оценка 4
	<p>Повышенный</p> <p>Знать подходы к выбору моделей оценки влияния органов государственного (муниципального) управления на систему поддержания связей с деловыми партнерами на основе использования системы сбора необходимой информации при расширении внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления).</p> <p>Уметь обосновывать достоинства и недостатки использования новых методов государственного (муниципального) регулирования систем управления организациями (предприятиями) при организации связей с деловыми партнерами при расширении внешних связей и обменом опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления).</p>	оценка 5

	<p>Владеть экономико-математическим инструментарием развития экономико-статистических методов анализа и оценки степени влияния макроэкономической среды, органов государственного (муниципального) управления на реализацию проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления).</p>	
ПК-13	<p>Пороговый Знать современные проблемы осуществления бизнес-процессов и использования методов реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций. Уметь выделять основные взаимосвязи между управленческими решениями и последствиями их принятия в осуществлении бизнес-процессов и использовании методов реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций. Владеть отечественным и зарубежным опытом осуществления бизнес-процессов и использования методов реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций.</p>	оценка 3
	<p>Повышенный Знать подходы к анализу и оценке качества принятия управленческих решений при осуществлении бизнес-процессов и использовании методов реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций. Уметь выделять и оценивать взаимосвязи между принимаемыми управленческими решениями и персоналом организации при осуществлении бизнес-процессов и использования методов реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций. Владеть методами контроля и качества принимаемых управленческих решений, касающихся осуществления бизнес-процессов и использования методов реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций.</p>	оценка 4
	<p>Высокий Знать Основные отечественные и зарубежные подходы к решению теоретических проблем осуществления бизнес-процессов и использования методов реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций. Уметь моделировать развитие управленческих ситуаций с учетом качества системы управления бизнес-процессами и методов реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций. Владеть подходами к выделению взаимосвязей управления организацией в целом и ее кадровым составом с сопутствующей оценкой тактических и стратегических перспектив развития системы управления бизнес-</p>	оценка 5

	<p>процессами и формированием методов реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций.</p>	
ПК-14	<p>Пороговый Знать основные положения, принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета. Уметь выделять факторы, влияющие на эффективность финансового учета при формировании учетной политики и финансовой отчетности организации. Владеть навыками принятия организационно-управленческих решений в областях, связанных с выбранной финансовым учетом, формированием учетной политики и финансовой отчетности организации, принятии решений на основе данных управленческого учета.</p>	оценка 3
	<p>Повышенный Знать методы административно-управленческой деятельности, касающиеся формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета. Уметь обрабатывать нормативную документацию, относящуюся к профессиональной деятельности, на основе имеющейся управленческой информации и с учетом ограничений, изложенных в нормативно-правовых актах, принимать организационно-управленческие решения. Владение. Методами оценки эффективности принятия решений, касающихся формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, развития навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета в бренд-менеджменте.</p>	оценка 4
	<p>Высокий Знать междисциплинарный и инновационный инструментарий принятия организационно-управленческих решений, касающихся формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, управления затратами на основе данных управленческого учета. Умение. Систематизировать информацию, имеющую междисциплинарный и инновационный характер и касающуюся формирования учетной политики и финансовой отчетности организации и управления затратами на основе данных управленческого учета. Владение. Навыками принятия организационно-управленческих решений в проблемных (нетиповых) ситуациях, характеризующихся неполнотой (отсутствием) информации.</p>	оценка 5
ПК-15	Пороговый	оценка 3

	<p>Знать требований стандарта к содержанию и условиям труда, квалификации и компетенциям риск-менеджеров разного уровня.</p> <p>Уметь идентифицировать, анализировать, оценивать, прогнозировать и документировать профессиональные риски, контролировать и проводить риски, касающиеся финансирования и инвестирования.</p> <p>Владение методами определения соответствия трудовой деятельности законодательно-нормативным и/или внутренним требованиями в области финансирования и инвестирования.</p>	
	<p>Знание порядка и особенностей процедур независимой оценки профессиональных рисков травматизма и профессиональных заболеваний.</p> <p>Умение использовать в профессиональной деятельности международные и национальные стандарты по управлению рисками и организации страховой защиты в области финансирования и инвестирования.</p> <p>Владение психологическими аспектами внедрения процесса управления рисками и их прогнозирования.</p>	оценка 4
	<p>Знание методологической и нормативной баз управления профессиональными рисками и принципов управления рисками в рамках отдельных бизнес-процессов и направлений хозяйственной деятельности.</p> <p>Умение идентифицировать профессиональные риски отдельных частей и систем в различных отраслях деятельности, в том числе финансирования и инвестирования.</p> <p>Владение методами анализа ключевых показателей деятельности организации для выявления профессиональных рисков и снижения вероятности получения отрицательного результата при финансировании и инвестировании.</p>	оценка 5
ПК-16	<p>Пороговый</p> <p>Знать формы и особенности государственного регулирования экономической деятельности при оценке инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов.</p> <p>Уметь выделять сущность экономических агентов и рынков при оценке инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов.</p> <p>Владеть навыками постановки и решения актуальных задач по формированию инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов.</p>	оценка 3
	<p>Повышенный</p> <p>Знать особенности получения статистической и управленческой информации о действиях органов государственного (муниципального) управления при оценке инвестиционных проектов, финансового</p>	оценка 4

	<p>планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов.</p> <p>Уметь определять источники формирования конкурентных преимуществ систем управления в процедурах оценке инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов.</p> <p>Владеть методами разработки подходов, экономических методов и моделей, характеризующих воздействие макроэкономической среды, органов государственного (муниципального) управления на формирование и развитие человеческих ресурсов региона и организации.</p>	
	<p>Высокий</p> <p>Знать подходы к выбору моделей оценки влияния органов государственного (муниципального) управления на формирование инвестиционных проектов с учетом роли финансовых рынков и институтов региона и организаций в макроэкономической среде.</p> <p>Уметь обосновывать достоинства и недостатки использования новых методов государственного (муниципального) регулирования систем управления финансовыми рынками и институтами.</p> <p>Владеть экономико-математическим инструментарием развития экономико-статистических методов анализа и оценки степени влияния макроэкономической среды, органов государственного (муниципального) управления на развитие методов оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов.</p>	оценка 5
ПК-17	<p>Пороговый</p> <p>Знать данные, необходимые для формирования готовности участвовать в реализации программы организационных изменений, связанных со стратегией развития брендов</p> <p>Уметь найти необходимую литературу, необходимую для формирования готовности участвовать в реализации программы организационных изменений, связанных со стратегией развития брендов</p> <p>Владеть систематизацией данных, необходимых для формирования готовности участвовать в реализации программы организационных изменений, связанных со стратегией развития брендов</p>	оценка 3
	<p>Повышенный</p> <p>Знать сущность и особенности процесса для формирования готовности участвовать в реализации программы организационных изменений, связанных со стратегией развития брендов</p> <p>Уметь учитывать на практике факторы и условия необходимые для формирования готовности участвовать в реализации программы организационных изменений, связанных со стратегией развития брендов</p> <p>Владеть знаниями необходимыми для формирования</p>	оценка 4

	<p>готовности участвовать в реализации программы организационных изменений, связанных со стратегией развития брендов.</p>	
	<p>Высокий Знать особенности процесса необходимые для формирования готовности участвовать в реализации программы организационных изменений, связанных со стратегией развития брендов Уметь применять на практике знания необходимые для формирования готовности участвовать в реализации программы организационных изменений, связанных со стратегией развития брендов Владеть умениями необходимые для формирования готовности участвовать в реализации программы организационных изменений, связанных со стратегией развития брендов</p>	оценка 5
ПК-18	<p>Пороговый Знать данные, необходимые для принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организации, связанных с управлением брендами Уметь найти необходимую литературу, необходимую для принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организации, связанных с управлением брендами Владеть систематизацией данных, необходимых для принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций, связанных с управлением брендами</p>	оценка 3
	<p>Повышенный Знать сущность и особенности процесса использования методов принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций, связанных с управлением брендами Уметь учитывать на практике факторы и условия необходимые использования методов принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций, связанных с управлением брендами Владеть знаниями необходимыми для использования методов принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций, связанных с управлением брендами.</p>	оценка 4
	<p>Высокий Знать особенности процесса необходимые для использования методов принятия стратегических,</p>	оценка 5

	<p>тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций, связанных с управлением брендами</p> <p>Уметь применять на практике знания необходимые для использования методов принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций, связанных с управлением брендами</p> <p>Владеть умениями необходимые для использования методов принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций, связанных с управлением брендами</p>	
ПК-19	<p>Пороговый</p> <p>Знать особенностей и порядка расчета показателей и определения результатов координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками.</p> <p>Уметь анализировать цели организации, на основе полученных результатов корректировать технико-экономические показатели, характеризующие координацию предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками.</p> <p>Владеть инструментарием расчета и оценки конкурентных преимуществ организации при выполнении координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками.</p>	оценка 3
ПК-19	<p>Повышенный</p> <p>Знать инструментария расчета вклада экономической и социальной эффективности системы управления организацией, а также особенностей представления этой информации заинтересованным сторонам при координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками.</p> <p>Уметь повышать приспособляемость организации к изменениям, благоприятно сказывающимися на ее стоимости и координации предпринимательской деятельности.</p> <p>Владеть приемами целевой ориентации всех событий в организации, выявления рисков снижения стоимости организации и подходов к устранению существующих опасностей при координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками.</p>	оценка 4
ПК-19	<p>Высокий</p> <p>Знать правил, приемов и особенностей нормативно-методического обеспечения системы управления персоналом, касающегося координации</p>	оценка 5

	<p>предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками.</p> <p>Уметь эффективно реализовывать в управленческой практике информационное обеспечение высшего менеджмента, касающееся формирования и оценки вклада системы управления персоналом в развитие бренда и стоимость организации.</p> <p>Владеть инструментарием своевременного определения объема финансовых средств, необходимых для определения источников поступления этих средств, а также выполнения координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками.</p>	
ПК-20	<p>Пороговый</p> <p>Знать нормативно-методическое обеспечение системы подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур.</p> <p>Уметь готовить нормативно-справочные материалы устанавливающие нормы, правила, требования и иные сведения, используемые при решении задач оценки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур.</p> <p>Владеть процедурами оформления документов по управлению персоналом и организации труда при решении задач, касающихся формирования организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур.</p>	оценка 3
	<p>Повышенный</p> <p>Знать порядка ознакомления работника под роспись с правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами, непосредственно связанными с решением задач формирования организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур.</p> <p>Уметь осуществлять кадровое делопроизводство и оценивать соответствие кадровых документов нормам действующего трудового законодательства.</p> <p>Владеть нормативной и нормативно-справочной документацией по вопросам ведения кадрового делопроизводства и формирования организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур.</p>	оценка 4
	<p>Высокий</p> <p>Знать процедур организационно-правового документального оформления трудовых отношений, а также формирования организационных и распорядительных документов, необходимых для</p>	оценка 5

	создания новых предпринимательских структур и развития бренда. Уметь решать задачи обеспечения организации кадрами высокой квалификации в нестабильных условиях деятельности, осуществлять подбор кадров, способных формировать распорядительные документы, необходимые для создания новых предпринимательских структур. Владеть методами предотвращения несанкционированного использования информации, содержащейся в системе действующего делопроизводства.	
Результатирующая оценка		

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ СТУДЕНТОВ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Оценочные средства для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Таблица 3

Категории студентов	Виды оценочных средств	Форма контроля
С нарушением слуха	Тесты, рефераты, контрольные вопросы	Преимущественно письменная проверка
С нарушением зрения	Контрольные вопросы	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушением опорно-двигательного аппарата	Решение тестов, контрольные вопросы дистанционно.	Письменная проверка, организация контроля с использованием информационно-коммуникационных технологий.

7. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

7.1 Объем практики для обучающихся очной формы обучения

Таблица 4

Показатель объема	Семестры				Общая трудоемкость
	№...	№ 7	№...	№...	
Объем практики в зачетных единицах		3			3
Объем практики в часах		108			108
Продолжительность практики в неделях		2			2
Самостоятельная работа в часах		108			108

Форма промежуточной аттестации		диф.зач.			диф.зач.
--------------------------------	--	----------	--	--	----------

7.2 Объем практики для обучающихся заочной формы обучения

Таблица 4

Показатель объема	Семестры				Общая трудоемкость
	№...	№ 5 курс (летняя сессия)	№...	№...	
Объем практики в зачетных единицах		3			3
Объем практики в часах		108			108
Продолжительность практики в неделях		2			2
Самостоятельная работа в часах		104			104
Самостоятельная работа студента в период промежуточной аттестации, час		4			4
Форма промежуточной аттестации		4 диф.зач.			4 диф.зач.

8. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Таблица 5

№ п/п	Содержание практики	Код формируемых компетенций
Семестр № 7, 5курс (летняя сессия) для заочной формы		
1.	Подготовительный этап. На первом подготовительном этапе предусматривается знакомство с местом прохождения практики, производственный инструктаж, в том числе по технике безопасности.	ПК-1,ПК-2,ПК-3
2.	Второй этап практики – изучение организационной структуры, системы управления, масштабов и организационно-правовой формы организации. Студент должен изучить состав и содержание выполняемых функций определенных структурных подразделений организации, где он проходит практику; выявить механизм взаимодействия с другими структурными подразделениями; сформулировать предложения по совершенствованию деятельности организации структурных подразделений.	ПК-3,ПК-4; ПК-5

3.	На третьем этапе практики: изучение состояния и перспектив развития производственно-хозяйственной и финансовой деятельности организации; знакомство с основными технико-экономическими показателями работы предприятия за последние 1-2 года; анализ факторов, влияющих на изменение показателей и разработать предложения по их улучшению; изучение вопросов качества и конкурентоспособности продукции, предоставляемых услуг и работ организации; анализ кадрового состава персонала организации или ее структурного подразделения; использование информационных технологий для обработки планово-экономической информации.	ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-7 ПК-8 ПК-9 ПК-10 ПК-11; ПК-13 ПК-14 ПК-15 ПК-16
4.	На четвертом этапе студент выполняет индивидуальное задание, которое выдается руководителем производственной практики. При разработке индивидуального задания предусматривается соблюдение следующих требований: - учет уровня теоретической подготовки студента по всем дисциплинам к моменту проведения практики; - доступность и практическая возможность получения информации.	ПК-17 ПК-18 ПК-19 ПК-20
5.	Завершающим этапом практики является оформление результатов, полученных за весь период производственной практики в виде итогового отчета и получение оценки и характеристики с места прохождения практики, а также оформление дневника о прохождении практики.	ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-7 ПК-8 ПК-9 ПК-10 ПК-11

9. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ И ОТЧЕТНОСТИ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ

В период прохождения практики руководитель практики от Университета и руководитель практики от профильной организации (структурного подразделения) проводят **текущую аттестацию** работы обучающегося на практике и выполнение им индивидуального задания.

Ход прохождения практики фиксируется в дневнике обучающегося.

По окончании прохождения практики обучающийся(-ая) предоставляет руководителю практики от Университета письменный отчет о результатах практики, дневник практики с внесенным в него «Заключением руководителя практики от профильной организации (структурного подразделения)» о деятельности обучающегося в период прохождения практики.

Промежуточная аттестация результатов практики проводится в сроки, установленные учебным планом, в форме *дифференцированного зачета*.

Руководитель практики от Университета оценивает полученные знания, умения, уровень овладения компетенциями, предусмотренными ОПОП ВО, пишет в дневнике практики Заключение и ставит соответствующую оценку.

10. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ДРУГИЕ МАТЕРИАЛЫ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ УРОВНЯ ОСВОЕНИЯ ОП В РАМКАХ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

10.1 Индивидуальные задания на практику:

1. Какие цели и задачи преследуют при исследовании рынка товаров и услуг при разработке стратегии развития бренда
2. Какие методы применяются при исследовании рынка при разработке стратегии развития бренда
3. Составить описание и планетарный анализ портфеля брендов компании
4. Дать характеристику комплекса маркетинговых коммуникаций предприятия
5. Дать общую характеристику стратегии продвижения бренда компании (продукта)
6. Характеристика организации бренд-менеджмента на предприятии.
7. Рассмотреть целесообразности реализации стратегии ребрендинга
8. Ознакомиться с методами сбора, обработки и анализа информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческого решения
9. Рассмотреть методы оценки эффективности управленческих решений
10. Выявить процесс принятия управленческого решения
11. Определит виды рекламы, используемые организацией
12. Изучить брендовый портфель компании
13. Изучить методы продвижения бренда компании на рынок
14. Выявить и проанализировать риски организации в выбранной деятельности

10.2 Перечень вопросов к зачету по практике:

1. Содержание бренда как коммуникационный процесс.
2. Понятие бренд-менеджмента как управление брендом и маркетинговыми коммуникациями.
3. Стратегии растяжения и расширения бренда, их разновидности и возможности управления.
4. Причины устаревания и упадка, условия реализации стратегии обновления бренда.
5. Стратегии репозиционирования (ребрендинг) в процессе управления брендом.
6. Преимущества и недостатки стратегии расширения бренда.
7. Основные стратегии позиционирования бренда
8. Стратегия кобрендинга
9. Построение карты позиционирования бренда и ее роль при разработке стратегии бренда
10. Разработка концепции позиционирования бренда и ее роль при разработке стратегии бренда
11. Понятие стратегического бренд-менеджмента как управление брендом и маркетинговыми коммуникациями.
12. Восточная и Западная модели стратегического бренд-менеджмента.
13. Стратегии растяжения и расширения бренда, их разновидности и возможности управления.
14. Основные концепции стратегического бренд-менеджмента
15. Преимущества и недостатки стратегии расширения бренда.

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

№ п/п	Наименование учебных аудиторий (лабораторий) и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность учебных аудиторий и помещений для самостоятельной работы
1	Аудитория №1327 для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (119017, г. Москва, ул. М.Калужская, д.1, стр. 2)	Комплект учебной мебели, доска меловая, технические средства обучения, служащие для представления учебной информации: проектор. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины.
2	Аудитория №1328 для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (119017, г. Москва, ул. М.Калужская, д.1, стр. 2)	Комплект учебной мебели, доска меловая, технические средства обучения, служащие для представления учебной информации: проектор. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины.
3	Аудитория №1329 для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (119017, г. Москва, ул. М.Калужская, д.1, стр. 2)	Комплект учебной мебели, доска меловая, технические средства обучения, служащие для представления учебной информации: проектор. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины.
4	Аудитория №1330 для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (119017, г. Москва, ул. М.Калужская, д.1, стр. 2)	Комплект учебной мебели, доска меловая, технические средства обучения, служащие для представления учебной информации: проектор. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины.
5	Аудитория №1332 для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (119017, г. Москва, ул. М.Калужская, д.1, стр. 2)	Комплект учебной мебели, меловая доска, технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории: экран, проектор, колонки. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины.

6	Аудитория №1339 для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (119017, г. Москва, ул. М.Калужская, д.1, стр. 2)	Комплект учебной мебели, доска меловая, технические средства обучения, служащие для представления учебной информации: проектор.
7	Аудитория № 1404 для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (119017, г. Москва, ул. М.Калужская, д.1, стр. 1)	Комплект учебной мебели, доска меловая, технические средства обучения, служащие для представления учебной информации: экран настенный. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины.
8	Аудитория №1154 - читальный зал библиотеки: помещение для самостоятельной работы, в том числе, научно-исследовательской, подготовки курсовых и выпускных квалификационных работ (119071, г. Москва, ул. Малая Калужская, д.1, стр.3)	Шкафы и стеллажи для книг и выставок, комплект учебной мебели, 1 рабочее место сотрудника и 3 рабочих места для студентов, оснащенные персональными компьютерами с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронным библиотекам и в электронную информационно-образовательную среду организации.
9	Аудитория №1155 - читальный зал библиотеки: помещение для самостоятельной работы, в том числе, научно- исследовательской, подготовки курсовых и выпускных квалификационных работ (119071, г. Москва, ул. Малая Калужская, д.1, стр.5)	Каталоги, комплект учебной мебели, трибуна, 2 рабочих места для студентов, оснащенные персональными компьютерами с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронным библиотекам и в электронную информационно-образовательную среду организации.
10	Аудитория №1156 - читальный зал библиотеки: помещение для самостоятельной работы, в том числе, научно- исследовательской, подготовки курсовых и выпускных квалификационных работ (119071, г. Москва, ул. Малая Калужская, д.1, стр.3)	Стеллажи для книг, комплект учебной мебели, 1 рабочее место сотрудника и 8 рабочих места для студентов, оснащенные персональными компьютерами с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронным библиотекам и в электронную информационно-образовательную среду организации.

12. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Авторы	Название	Издательство	Год издания	Вид издания (учебник, учебное пособие, методическое пособие, методические указания, монография, курс лекций ...)	Адрес сайта ЭБС или другого электронного ресурса <i>(заполняется только для электронных изданий)</i>	Кол-во экз. в библиотеке
1	О.Г. Кузьмина	Бренд-менеджмент	М. : РИОР : ИНФРА	2017	Учебное пособие	http://znanium.com/catalog/product/563783	1
2	Макашев М.О	Бренд	М.:ЮНИТИ-ДАНА	2015.	Учебное пособие	http://znanium.com/catalog/product/859090	-
3.	Дружинина И.А.	Бренд-менеджмент Методические указания к зачетной работе	М.: МГУДТ	2017	методические указания	Локальная сеть университета	5

дополнительная учебная литература (печатные и электронные издания)

№ п/п	Авторы	Название	Издательство	Год издания	Вид издания (учебник, учебное пособие, методическое пособие, методические указания, монография, курс лекций ...)	Адрес сайта ЭБС или другого электронного ресурса <i>(заполняется только для электронных изданий)</i>	Кол-во экз. в библиотеке
1	О.Г. Кузьмина, О.Ю. Посухова.	Интегрированные маркетинговые коммуникации. Теория и практика	РИОР : ИНФРА-М,	2018. -	Учебное пособие	http://znanium.com/catalog/product/953324	-
2	Пономарева А.М.	Креатив и копирайтинг в коммуникационном маркетинге:	РИОР : ИНФРА-М,	2017	учебник	http://znanium.com/catalog/product/910391	-
3.	Дружинина И.А.	Проектирование бренда Методические указания к практическим занятиям.	М.: МГУДТ	2017	методические указания	Локальная сеть университета	5
4	Тульчинский Г.Л.,	Бренд-менеджмент Бренддинг	М. Юрайт	2018	Учебное пособие	https://biblio-	

	Терентьева В.И.	и работа персоналом				online.ru/book/A49FECB9-B8EE-4736-8714-450457BD2C55?	—
5	Пономарёва, Е. А.: / Е. А. Пономарёва. —	Бренд-менеджмент	М. : Издательство Юрайт,	2018	учебник и практикум для академического бакалавриата	https://biblio-online.ru/book/172BC42F-8634-4568-889B-F5AEFD8624BC/brend-menedzhment	—

12.4 Информационное обеспечение учебного процесса в период практики

12.4.1. Ресурсы электронной библиотеки

Ресурсы электронной библиотеки

- **ЭБС Znanium.com» научно-издательского центра «Инфра-М»** <http://znanium.com/> (учебники и учебные пособия, монографии, сборники научных трудов, научная периодика, профильные журналы, справочники, энциклопедии);
Электронные издания «РГУ им. А.Н. Косыгина» на платформе ЭБС «Znanium.com» <http://znanium.com/> (электронные ресурсы: монографии, учебные пособия, учебно-методическими материалы, выпущенными в Университете за последние 10 лет);
- **ООО «ИВИС»** <https://dlib.eastview.com> (электронные версии периодических изданий ООО «ИВИС»);
- **Web of Science** <http://webofknowledge.com/> (обширная международная универсальная реферативная база данных);
- **Scopus** <https://www.scopus.com> (международная универсальная реферативная база данных, индексирующая более 21 тыс. наименований научно-технических, гуманитарных и медицинских журналов, материалов конференций примерно 5000 международных издательств);
- **«SpringerNature»** <http://www.springernature.com/gp/librarians> (международная издательская компания, специализирующаяся на издании академических журналов и книг по естественнонаучным направлениям);
- **Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU** <https://elibrary.ru> (крупнейший российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования);
- **ООО «Национальная электронная библиотека» (НЭБ)** <http://нэб.рф/> (объединенные фонды публичных библиотек России федерального, регионального, муниципального уровня, библиотек научных и образовательных учреждений);
- **«НЭИКОН»** <http://www.neicon.ru/> (доступ к современной зарубежной и отечественной научной периодической информации по гуманитарным и естественным наукам в электронной форме);
- **«Polpred.com Обзор СМИ»** <http://www.polpred.com> (статьи, интервью и др. информанств и деловой прессы за 15 лет).

12.4.2 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы :

- http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/databases/ - базы данных на Едином Интернет-портале Росстата;
- <http://inion.ru/resources/bazy-dannykh-inion-ran/> - библиографические базы данных ИНИОН РАН по социальным и гуманитарным наукам;
- <http://www.scopus.com/> - реферативная база данных Scopus – международная универсальная реферативная база данных;
- <http://elibrary.ru/defaultx.asp> - крупнейший российский информационный портал электронных журналов и баз данных по всем отраслям наук;
- <http://www.pmi.org/> - официальный сайт Project Management Institute;
- <http://www.pmi.ru/> - официальный сайт Московское отделение PMI;
- <http://www.sovnet.ru/> - Российская Ассоциация Управления Проектами СОВНЕТ;
- <http://www.pmmagazine.ru/> - сайт Журнала "Управление проектами";
- <http://www.asq.org/> - сайт American Society for Quality;
- <http://www.pmfforum.org/> - сайт Project Management Forum;
- <http://pma-worldwide.com/> - сайт Total Project Management;
- <http://econom.nsc.ru/jep/> - Виртуальная Экономическая Библиотека;
- <http://www.economy.gov.ru/minec/main> - Министерство экономического развития Российской Федерации (Минэкономразвития России).

12.4.3 Лицензионное программное обеспечение

- Microsoft Windows 10 HOME Russian OLPNL Academic Edition Legalization Get Genuine, 60 лицензий, артикул KW9-00322, Договор с ЗАО «Софт Лайн Трейд» №510/2015 от 15.12.2015г.
- Microsoft Office Standard 2016 Russian OLPNL Academic Edition, 60 лицензий, артикул 021-10548, Договор бюджетного учреждения с ЗАО «Софт Лайн Трейд» №511/2015 от 15.12.2015г.; клиент для работы с библиотекой «Ирбис-64».
- Microsoft® Windows® XP Professional Russian Upgrade/Software Assurance Pack Academic OPEN No Level, артикул E85-00638; № лицензия 18582213 от 30.12.2004 (бессрочная корпоративная академическая лицензия);
- Microsoft® Office Professional Win 32 Russian License/Software Assurance Pack Academic OPEN No Level, артикул 269-05620; лицензия №18582213 от 30.12.2004 (бессрочная корпоративная академическая лицензия);
- Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition, 250-499 Node 1 year Educational Renewal License; лицензия №17ЕО-171228-092222-983-1666 от 28.12.2017; 1С: предприятие 8. Клиентская лицензия на 10 рабочих мест (программная защита). Правообладатель ООО «Бизнес и Технология», сублицензионный договор № 9770 от 22.06.2016; Свободно распространяемое программное обеспечение: Postgre SQL, Eclipse IDE, Java JDK, SQL Power Architect, Oracle Data Modeler, Project Libre.

Лист регистрации изменений к РПП

№ п/п	Содержание изменений	Номер протокола и дата заседания кафедры, по утверждению изменений
1	Актуализация пунктов: 9.4.1 Ресурсы электронной библиотеки (Приложение 1)	№ 9 от 13.02.2019 года
2.	Актуализация пункта 9.4.3 Лицензионное программное обеспечение (Приложение 2)	№ 12 от 22.05.2019 года

Приложение 1

Номер и дата договора	Предмет договора	Ссылка на электронный ресурс	Срок действия договора
Договор № 106/19 от 29.01.2019 г.	О предоставлении доступа к ЭБС издательства «Лань»	http://www.e.lanbook.com/	Действует до 29.01.2020 г.
Соглашение № 106/19 от 29.01.2019 г.	О предоставлении доступа к ЭБС издательства «Лань» (Коллекция "Балет. Танец. Хореография")	http://www.e.lanbook.com/	Действует до 28.01.2020 г.
Договор № 222-П от 14.11.2018 г.	ООО «ИВИС»	http://dlib.eastview.com/	Действует до 31.12.2019 г.
Дополнительное соглашение № 1 к договору № 3363 эбс от 30.10.2018 г.	О размещении электронных изданий «РГУ им. А.Н. Косыгина» на платформе ЭБС Znanium.com	http://znanium.com/	Действует до 06.11.2019 г.
Договор № 3363 эбс от 30.10.2018 г.	О предоставлении доступа к ЭБС Znanium.com	http://znanium.com/	Действует до 06.11.2019 г.
Договор № 242/18-КС от 15 октября 2018 г.	О предоставлении доступа к ЭБС издательства «ЮРАЙТ»	www.biblio-online.ru	Действует до 14.10.2019 г.
Договор 18-10-10153/18 от 06.12.2018 г.	О предоставлении гранта на продление доступа к БД QuestelOrbit	https://www37.orbit.com/#PatentEasySearchPage	Действует до 31.12.2018 г.

1. Windows 10 Pro
2. MS Office 2019
3. PrototypingSketchUp: 3D modeling for everyone
4. V-Ray для 3Ds Max
5. NeuroSolutions
6. Wolfram Mathematica
7. Microsoft Visual Studio 2008
8. CorelDRAW Graphics Suite 2018
9. Mathcad
10. Matlab+Simulink
11. Adobe Creative Cloud 2018 all Apps (Photoshop, Lightroom, Illustrator, InDesign, XD, Premiere Pro, Acrobat Pro, Lightroom Classic, Bridge, Spark, Media Encoder, InCopy, Story Plus, Muse и др.)
12. SolidWorks
13. Rhinoceros
14. Simplify 3D
15. FontLab VI Academic
16. Multisim
17. Pinnacle Studio 18 Ultimate
18. КОМПАС-3d-V 18
19. Project Expert 7 Standart
20. АЛЬТ-Финансы
21. АЛЬТ-Инвест
22. Программа для подготовки тестов Indigo
23. Диалог NIBELUNG