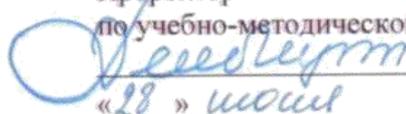


МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Российский государственный университет им. А.Н. Косыгина
(Технологии. Дизайн. Искусство)»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор

по учебно-методической работе

 С.Г. Дембицкий

«28» июля 2018 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Учебная практика.

**Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
Б.2.В.01(У)**

Уровень освоения образовательной программы высшего образования	бакалавриат
Направление подготовки	40.03.01 - Юриспруденция
Профиль/специализация	гражданско-правовой
Формы обучения	очная
Нормативный срок освоения ОП ВО	4 года

Институт (факультет) Академия имени Маймонида

Кафедра Гражданского права и публично-правовых дисциплин

Начальник учебно-методического управления



Е.Б. Никитаева

Москва, 2018 г.

При разработке программы практики в основу положены:

- 1) ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 – Юриспруденция, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ «01» декабря 2016 г. № 1511;
- 2) Образовательная программа (далее – ОП ВО) по направлению подготовки 40.03.01 – Юриспруденция, утвержденная Ученым советом университета «10» июня 2018 г., протокол № 8

Разработчик:

ст. преподаватель		О.В.Кайнер
_____	_____	_____
_____	_____	_____

Программа практики рассмотрена и утверждена на заседании кафедры Гражданского права и публично-правовых дисциплин «07» июня 2018 г., протокол № 16

Руководитель ОП ВО



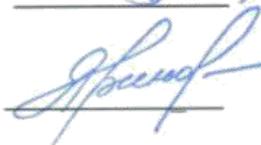
С.С.Алеева

Заведующий кафедрой



В.А.Мочалова

Директор института



Я.И.Сушкова-Ирина

Юлия 2018 г.

1. ТИП ПРАКТИКИ И МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная практика. Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков включена в вариативную часть Блока 2.

2. ЦЕЛИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) проводится в целях формирования способности выполнять целостное учебно-профессиональное действие на основе первичных профессиональных умений и навыков, сформированных в процессе обучения и в условиях, воспроизводящих профессиональную деятельность

3. СПОСОБЫ И ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

3.1 Способ проведения практики – выездная, стационарная

3.2 Форма проведения практики - непрерывная

3.3 Способы и формы проведения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ):

Выбор способов, форм и мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

4. КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РАМКАХ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Таблица 1

Код компетенции	Формулировка компетенций в соответствии с ФГОС ВО
ОК-4	способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях
ОК-6	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
ОПК-1	способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации
ОПК-5	способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь
ПК-3	способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права
ПК-6	способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства

5. РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫЕ С УРОВНЕМ СФОРМИРОВАННОСТИ ЗАЯВЛЕННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ

Таблица 2

Код компетенции	Уровни сформированности компетенций	Шкалы оценивания компетенций
ОК-4	Пороговый Самостоятельно проводит сбор и оценку достоверности собранной информации Осуществляет декомпозицию описываемого объекта на	оценка 3

	<p>структурные элементы Устанавливает иерархические связи между элементами</p>	
	<p>Повышенный Соотносит системы и различает их в зависимости от уровня сложности Называет все системы, в которые встроен объект как подсистема. Точно определяет место объекта в системе более высокого уровня. Характеризует влияние объекта на системы более высокого уровня</p>	оценка 4
	<p>Высокий Способность в рамках делового общения выбирать оптимальные способы решения задач в перспективах делового общения, исходя из существующих ограничений и ресурсных факторов</p>	оценка 5
ОК-6	<p>Пороговый Определяет типы команд для участия в них с учетом личностных, социальных и профессиональных интересов (социальные, направленные на развитие волонтерского движения; профессионально-ориентированные, направленные на самоопределение студентов и др.)</p>	оценка 3
	<p>Повышенный Определяет оптимальное количество необходимых для разработки типа ролевого поведения ресурсов Определяет существующие ограничения для реализации командной работы Осуществляет оценку по количественным показателям ресурсов командных стратегических перспектив</p>	оценка 4
	<p>Высокий Анализирует группу с точки зрения социально-психологических характеристик. Позиционирует себя в группе Использует навыки коммуникации в команде Применяет групповые методы взаимодействия в зависимости от командной задачи Определяет особенности взаимодействия в команде с учетом культурно-религиозной составляющей</p>	оценка 5
ОПК-1	<p>Пороговый Демонстрирует знание основных принципов права Российской Федерации и зарубежных стран. Определяет основные принципы права Российской Федерации и зарубежных стран.</p>	оценка 3
	<p>Повышенный Демонстрирует навыки поиска, выбора, анализа и систематизации законоположений; дополняющих законодательство материалов, содержащих официальное толкование законов и подзаконных нормативных актов, непосредственно относящихся к ситуациям, нуждающимся в правовой оценке, регулировании.</p>	оценка 4

	<p>Определяет основные принципы права Российской Федерации и зарубежных стран, подлежащие применению в конкретной ситуации</p>	
	<p>Высокий Демонстрирует навык оформления и составления необходимых документов. Дает оценку сложившейся фактической ситуации с точки зрения ее правомерности или неправомерности, может определить вид и форму юридической ответственности за правонарушение</p>	оценка 5
ОПК-5	<p>Пороговый Определяет типы деловой коммуникации для определения вариативных показателей участия в них с учетом личностных, социальных и профессиональных интересов (социальные, направленные на развитие волонтерского движения; профессионально-ориентированные, направленные на самоопределение студентов и др.)</p>	оценка 3
	<p>Повышенный Определяет оптимальное количество необходимых для разработки типа деловой коммуникации ресурсов Определяет существующие ограничения для реализации деловой коммуникации Осуществляет оценку по количественным показателям ресурсов перспектив деловой коммуникации</p>	оценка 4
	<p>Высокий Определять явные и выявлять завуалированные способы решения задач, определенных в рамках деловой коммуникации, исходя из типа делового общения Определение целевых показателей в рамках деловой коммуникации</p>	оценка 5
ПК-3	<p>Пороговый Знает положения юридических наук, раскрывающие значение соблюдения законодательства всеми субъектами права в установлении режима законности и правопорядка, понятия правомерного и неправомерного поведения. Может правильно квалифицировать сложившиеся правоотношения. Может правильно подобрать нормативно- правовые акты, регулирующие конкретные правоотношения. Способность разрабатывать нормативные правовые акты.</p>	оценка 3
	<p>Повышенный Знание форм, методов и организационно-правовых механизмов обеспечения соблюдения законодательства всеми субъектами права. Обоснование применения в конкретной ситуации тех или иных организационно-правовые механизмы обеспечения соблюдения законодательства. Способность оказывать юридические услуги физическим и юридическим лицам.</p>	оценка 4
	<p>Высокий</p>	оценка 5

	Использование различных форм, методов и организационно-правовых механизмов обеспечения соблюдения законодательства Способность участвовать в судебном производстве	
ПК-6	Пороговый Знает Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также иные нормативные правовые акты, нормы международного права и международных договоров Российской Федерации, принципы построения системы российского и международного права Способность эффективно применять и реализовывать нормативные правовые акты	оценка 3
	Повышенный Знание форм, методов и организационно-правовых механизмов обеспечения правомерного поведения в соответствии с нормами законодательства Российской Федерации. Обоснование применения в конкретной ситуации тех или иных организационно-правовых механизмов обеспечения соблюдения законодательства. Способность подготовки документов, содержащих результаты анализа и обобщения практики правоприменения.	оценка 4
	Высокий Применение тех или иных организационно-правовых механизмов обеспечения правомерного поведения в соответствии с нормами законодательства Российской Федерации обосновано с учетом специфики конкретных правоотношений, на основе их правильной квалификации и в соответствии с действующими правовыми нормами Российской Федерации Продемонстрирована способность подготовки документов, содержащих результаты анализа и обобщения практики правоприменения	оценка 5

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ СТУДЕНТОВ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Оценочные средства для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Таблица 3

Категории студентов	Виды оценочных средств	Форма контроля
С нарушением слуха	Тесты, рефераты, контрольные вопросы	Преимущественно письменная проверка
С нарушением зрения	Контрольные вопросы	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушением опорно-двигательного аппарата	Решение тестов, контрольные вопросы дистанционно.	Письменная проверка, организация контроля с использованием информационно-коммуникационных

		ТЕХНОЛОГИЙ.
--	--	-------------

7. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

Таблица 4

Показатель объема	Семестры	Общая трудоемкость
	4	
Объем практики в зачетных единицах	3	3
Объем практики в часах	108	108
Продолжительность практики в неделях	2	2
Самостоятельная работа в часах	106	106
Аудиторные занятия (всего) Лекции	2	2
Форма промежуточной аттестации	Зачет с оценкой / дифференцированный зачет	

8. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Таблица 5

№ п/п	Этапы учебной практики	Виды работ
1.	Подготовительный	посещение установочного собрания по практике; ознакомление с базой практики, правилами внутреннего распорядка, включая инструктаж, в т.ч. инструктаж по технике безопасности, нормативно-правовой базой для прохождения практики; наблюдение за работой организации (базой практики); составление плана работы.
2.	Основной	Выполнение индивидуального задания путем сбора и первичной обработки организационного, правоприменительного, нормативного материала; Выполнение учебных заданий/проектов, применением имитационных, деловых игр и иных видов учебной деятельности под руководством руководителя от организации (базы практики); участие в выполнении отдельных видов работ по заданию руководителя от организации (базы практики); самостоятельное выполнение отдельных поручений (заданий) в рамках должностных обязанностей (по заданию руководителя практики от организации); сбор материала для написания отчета по практике.
4.	Отчетный	подробный анализ собранной информации, ее систематизация и формулирование выводов; подготовка отчета по практике, получение отзыва-характеристики от руководителя практики в организации; сдача отчета о практике и отзыва-характеристики руководителю практики, устранение замечаний руководителя практики, защита отчета о практике.

9. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ И ОТЧЕТНОСТИ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ

В период прохождения практики руководитель практики от Университета и руководитель практики от профильной организации (структурного подразделения) проводят **текущую аттестацию** работы обучающегося на практике и выполнение им индивидуального задания.

Ход прохождения практики фиксируется в дневнике обучающегося.

По окончании прохождения практики обучающийся(-ая) предоставляет руководителю практики от Университета письменный отчет о результатах практики, дневник практики с внесенным в него «Заключением руководителя практики от профильной организации (структурного подразделения)» о деятельности обучающегося в период прохождения практики.

Промежуточная аттестация результатов практики проводится в сроки, установленные учебным планом, в форме *дифференцированного зачета*.

Руководитель практики от Университета оценивает полученные знания, умения, уровень овладения компетенциями, предусмотренными ОПОП ВО, пишет в дневнике практики Заключение и ставит соответствующую оценку.

10.ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ДРУГИЕ МАТЕРИАЛЫ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ УРОВНЯ ОСВОЕНИЯ ОП В РАМКАХ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Учебная практика проводится в образовательной организации, иных организациях путем выполнения учебных заданий и(или) проектов, с применением имитационных, деловых игр и иных видов учебной деятельности, обеспечивающих самостоятельную учебно-профессиональную деятельность обучающихся под руководством преподавателя и (или) работодателя, участвующего в реализации программы бакалавриата.

К материалам текущего контроля успеваемости по учебной практике относятся следующее:

1. справочные материалы для написания отчета в форме эссе с последующим обсуждением в форме дискуссии в группе;
2. проект служебного документа на основе собранных материалов в организации, с последующей имитацией в группе профессиональной ситуации.

Типовые проблемы для написания эссе:

1. Что такое правовое регулирование?
2. Что такое система правового регулирования, каковы ее структурные компоненты?
3. Какие основные нормы, институты, отрасли права, имеют отношение к безопасности жизнедеятельности?
4. Какова иерархия нормативных актов, регулирующих отношения в сфере безопасности в фирме, на предприятии, в учреждении и т.п.?
5. Делопроизводство и его значение для безопасности предприятия.

Типовые задания для проектирования служебного документа

1. Разобраться со структурными частями нравственно-политического отчета, устава и/или учредительного договора об образовании юридического лица публичного права
2. Определить необходимые реквизиты акта, регулирующего правовые условия безопасности объекта.
3. Подготовить типовую форму обжалования действий должностного лица

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Материально-техническое обеспечение дисциплины представлено в таблице

Таблица 6

№ n/n	Наименование учебных аудиторий (лабораторий) и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность учебных аудиторий и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1	115035, г. Москва, ул. Садовническая, д.52/45 Аудитории №101, 102, 106, 107 для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации направлений юриспруденция и психология.	Комплект учебной мебели, доска меловая. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины; проекционное оборудование (проектор, экран).	
2	115035, г. Москва, ул. Садовническая, д. 52/45 Аудитория №229 для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект учебной мебели, доска меловая, техническое средство обучения, служащее для представления учебной информации в аудитории: телевизор SONI. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины.	
3	115035, г. Москва, ул. Садовническая, д. 52/45 Аудитория №231 для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Комплект учебной мебели, доска меловая, техническое средство обучения, служащее для представления учебной информации в аудитории: телевизор ВВК. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины.	
4	115035, г. Москва, ул. Садовническая, д.33, стр. 1 Аудитория №401 - читальный зал библиотеки: помещение	Стеллажи для книг, комплект учебной мебели, 1 рабочее место сотрудника и 6 рабочих места для	Microsoft Windows Professional 7 Russian Upgrade Academic Open No Level, артикул FQC-

	<p>для самостоятельной работы, в том числе, научно-исследовательской, подготовки курсовых и выпускных квалификационных работ.</p>	<p>студентов, оснащенные персональными компьютерами с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронным библиотекам и в электронную информационно-образовательную среду организации</p>	<p>02306, лицензия № 46255382 от 11.12.2009, (копия лицензии); Microsoft Office Professional Plus 2010 Russian Academic Open No Level, лицензия 47122150 от 30.06.2010, справка Microsoft «Условия использования лицензии»; Система автоматизации библиотек ИРБИС64, договора на оказание услуг по поставке программного обеспечения №1/28-10-13 от 22.11.2013г.; №1/21-03-14 от 31.03.2014г. (копии договоров); Google Chrome (свободно распространяемое) ; Adobe Reader (свободно распространяемое); Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition, 250-499 Node 1 year Educational Renewal License; лицензия №17EO-171228-092222-983-1666 от 28.12.2017, (копия лицензии).</p>
--	---	---	---

12. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Таблица 6

№ п/ п	Автор(ы)	Наименование издания	Вид издания (учебник, УП, МП и др.)	Издательство	Год изда ния	Адрес сайта ЭБС или электронного ресурса (заполняется для изданий в электронном виде)	Количество экземпляров в библиотеке Университета, экз.
1	2	3	4	5	6	7	8
12.1 Основная литература, в том числе электронные издания							
1	Розин В.М	Наука. От методологии к онтологии	[Электронный ресурс]	М.: Институт философии РАН	2009	https://iphras.ru/uplfile/root/biblio/2009/Nauka.pdf	
2	Доброхотова Е.Н. и др.	Профессиональные навыки юриста	учебник и практикум для прикладного бакалавриата и магистратуры	М.: Юрайт	2018	https://bibli-online.ru/book/professionalnye-navyki-yurista-413615	
12.2 Дополнительная литература, в том числе электронные издания							
1	Моррис Р. Козн	Введение в логику и научный метод	Учебное пособие	Челябинск: Социум	2010	http://www.iprbookshop.ru/28706.html .— ЭБС «IPRbooks»	
2	Т. Ю. Максимова, Т. Ю. Маркова, Л. П. Михайлова.	Профессиональные навыки юриста. Практикум	Учебное пособие	Юрайт	2018	https://bibli-online.ru/book/professionalnye-navyki-yurista-praktikum-413651	
12.3 Методические материалы (указания, рекомендации по освоению практики авторов РГУ им. А. Н. Косыгина)							
1	Генералова А.В., Дембицкий С.Г., Морозова Т.Ф.	Учебная практика. Программа и методические рекомендации	Методические указания	М.:РГУ им. А.Н. Косыгина,	2018	http://znanium.com/catalog/product/961765	

12.4 Информационное обеспечение учебного процесса в период практики

12.4.1. Ресурсы электронной библиотеки

- **ЭБС Znanium.com** научно-издательского центра «Инфра-М» <http://znanium.com/> (учебники и учебные пособия, монографии, сборники научных трудов, научная периодика, профильные журналы, справочники, энциклопедии);
Электронные издания «РГУ им. А.Н. Косыгина» на платформе ЭБС «Znanium.com» <http://znanium.com/> (электронные ресурсы: монографии, учебные пособия, учебно-методическими материалы, выпущенными в Университете за последние 10 лет);
- **ООО «ИВИС»** <https://dlib.eastview.com> (электронные версии периодических изданий ООО «ИВИС»);
- **Web of Science** <http://webofknowledge.com/> (обширная международная универсальная реферативная база данных);
- **Scopus** <https://www.scopus.com> (международная универсальная реферативная база данных, индексирующая более 21 тыс. наименований научно-технических, гуманитарных и медицинских журналов, материалов конференций примерно 5000 международных издательств);
- **ООО «Национальная электронная библиотека» (НЭБ)** <http://нэб.рф/> (объединенные фонды публичных библиотек России федерального, регионального, муниципального уровня, библиотек научных и образовательных учреждений);
- **«НЭИКОН»** <http://www.neicon.ru/> (доступ к современной зарубежной и отечественной научной периодической информации по гуманитарным и естественным наукам в электронной форме);
- **«Polpred.com Обзор СМИ»** <http://www.polpred.com> (статьи, интервью и др. информагентств и деловой прессы за 15 лет).

12.4.2 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы:

1. <http://www.pravo.gov.ru> (официальный интернет-портал правовой информации).
2. <http://www.kremlin.ru> (официальный сайт Президента РФ).
3. <http://www.duma.gov.ru> (официальный сайт Государственной Думы РФ).
4. <http://www.ksrf.ru> (официальный сайт Конституционного Суда РФ).
5. <http://www.vsrp.ru> (официальный сайт Верховного Суда РФ).
6. <http://www.government.ru> (официальный сайт Правительства РФ).
7. <http://www.rg.ru> (официальный сайт «Российской газеты»).
8. <http://www.consultant.ru> (информационно-правовой портал «КонсультантПлюс»).
9. <http://www.determiner.ru> (национальная юридическая энциклопедия).
10. <http://www.lawlibrary.ru> (юридическая научная библиотека).
11. <http://www.lexnews.ru> (информационный портал правовых новостей).
12. <http://www.law.edu.ru> (юридическая Россия)

12.4.3 Лицензионное программное обеспечение (ежегодно обновляется)

Лист регистрации изменений к РПД (РПП)

№ п/п	Содержание изменений	Номер протокола и дата заседания кафедры, по утверждению изменений
1	Актуализация пунктов: 9.4.1 Ресурсы электронной библиотеки (Приложение 1)	№ 7 от 21.02.2019 года
2.	Актуализация пункта 9.4.3 Лицензионное программное обеспечение (Приложение 2)	№ 10 от 23.05.2019 года

Приложение 1

Номер и дата договора	Предмет договора	Ссылка на электронный ресурс	Срок действия договора
Договор № 106/19 от 29.01.2019 г.	О предоставлении доступа к ЭБС издательства «Лань»	http://www.e.lanbook.com/	Действует до 29.01.2020 г.
Соглашение № 106/19 от 29.01.2019 г.	О предоставлении доступа к ЭБС издательства «Лань» (Коллекция "Балет. Танец. Хореография")	http://www.e.lanbook.com/	Действует до 28.01.2020 г.
Договор № 222-П от 14.11.2018 г.	ООО «ИВИС»	http://dlib.eastview.com/	Действует до 31.12.2019 г.
Дополнительное соглашение № 1 к договору № 3363 эбс от 30.10.2018 г.	О размещении электронных изданий «РГУ им. А.Н. Косыгина» на платформе ЭБС Znanium.com	http://znanium.com/	Действует до 06.11.2019 г.
Договор № 3363 эбс от 30.10.2018 г.	О предоставлении доступа к ЭБС Znanium.com	http://znanium.com/	Действует до 06.11.2019 г.
Договор № 242/18-КС от 15 октября 2018 г.	О предоставлении доступа к ЭБС издательства «ЮРАЙТ»	www.biblio-online.ru	Действует до 14.10.2019 г.

Договор 18-10-10153/18 от 06.12.2018 г.

О предоставлении гранта на продление
доступа к БД Questel Orbit

<https://www37.orbit.com/#PatentEasySearchPage>

Действует до
31.12.2018 г.

1. Windows 10 Pro
2. MS Office 2019
3. PrototypingSketchUp: 3D modeling for everyone
4. V-Ray для 3Ds Max
5. NeuroSolutions
6. Wolfram Mathematica
7. Microsoft Visual Studio 2008
8. CorelDRAW Graphics Suite 2018
9. Mathcad
10. Matlab+Simulink
11. Adobe Creative Cloud 2018 all Apps (Photoshop, Lightroom, Illustrator, InDesign, XD, Premiere Pro, Acrobat Pro, Lightroom Classic, Bridge, Spark, Media Encoder, InCopy, Story Plus, Muse и др.)
12. SolidWorks
13. Rhinoceros
14. Simplify 3D
15. FontLab VI Academic
16. Multisim
17. Pinnacle Studio 18 Ultimate
18. КОМПАС-3d-V 18
19. Project Expert 7 Standart
20. АЛЬТ-Финансы
21. АЛЬТ-Инвест
22. Программа для подготовки тестов Indigo
23. Диалог NIBELUNG