

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный университет им. А.Н. Косыгина»  
(Технологии. Дизайн. Искусство.)

**УТВЕРЖДАЮ**

Проректор  
по учебно-методической работе  
 С.Г. Дембицкий

«28» июня 2018 г.

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**Производственная практика. Практика по получению профессиональных умений  
и опыта профессиональной деятельности**

Уровень освоения основной профессиональной образовательной программы	_____ академический бакалавриат _____
Направление подготовки	_____ 38.03.01 «Экономика» _____
Профиль/специализация	_____ Бухгалтерский учет, анализ и аудит _____
Формы обучения	_____ Очная, заочная _____
Нормативный срок освоения ОПОП	_____ 4 года _____
Институт (факультет)	_____ Экономики и менеджмента _____
Кафедра	_____ Экономической безопасности, аудита и контроллинга _____

Начальник учебно-методического  
управления



Е.Б. Никитаева

Москва, 2018 г.

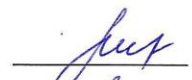


При разработке программы практики в основу положены:

- ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ «12» ноября 2015 г., № 1327;
- Основная профессиональная образовательная программа (далее – ОПОП) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика для профиля Бухгалтерский учет, анализ и аудит, утвержденная Ученым советом университета «28» июня 2018г., протокол № 8

**Разработчики:**

профессор		О.Н. Зотикова
доцент		С.П. Ливадина

Программа практики рассмотрена и утверждена на заседании кафедры Экономической безопасности, аудита и контроллинга «08» июня 2018 г., протокол № 7

Руководитель ОПОП		(С.П. Ливадина)
Заведующий кафедрой		(С.Я. Лебедев)
Директор института		(Т.Ф. Морозова)

«21» июня 2018г.

## 1. ТИП ПРАКТИКИ И МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Производственная практика. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности включена в блок 2 вариативной 1 части.

## 2. ЦЕЛИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

- изучение организационной структуры предприятия и действующей в нем структуры управления;
- приобретение профессиональных умений, навыков и опыта самостоятельной профессиональной деятельности;
- сбор, анализ и обработка данных предприятия, необходимых для проведения анализа производственно-хозяйственной деятельности и финансовой отчетности;
- составление технико-организационной и экономической характеристики предприятия;
- изучение практики организации бухгалтерского учета, анализа и аудита на конкретном предприятии, ознакомление с экономическими разделами планов работы и принятыми стандартами в организации;
- приобретение практических навыков использования современных технических средств и информационных технологий для решения аналитических и исследовательских задач.
- приобщение обучающегося к социальной среде предприятия (организации) с целью приобретения социально-личностных компетенций, необходимых для работы в профессиональной сфере.

## 3. СПОСОБЫ И ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

3.1 Способ проведения практики: стационарная, выездная

3.2 Форма проведения практики: непрерывная

3.3 Способы и формы проведения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ)

Выбор способов, форм и мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

## 4. КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РАМКАХ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Таблица 1

Код компетенции	Формулировка компетенций в соответствии с ФГОС ВО
ПК-4	способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты
ПК-5	способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений
ПК-6	способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей
ПК-7	способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить

	информационный обзор и/или аналитический отчет
<b>ПК-8</b>	способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические и информационные технологии
<b>ПК-12</b>	способностью использовать в преподавании экономических дисциплин в образовательных учреждениях различного уровня, существующие программы и учебно-методические материалы
<b>ПК-13</b>	способностью принять участие в совершенствовании и разработке учебно-методического обеспечения экономических дисциплин
<b>ПК-14</b>	способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки
<b>ПК-15</b>	способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации
<b>ПК-16</b>	способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды
<b>ПК-17</b>	способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации
<b>ПК-18</b>	способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации
<b>ПК-19</b>	способностью рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений
<b>ПК-20</b>	способностью вести работу по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
<b>ПК-21</b>	способностью составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления
<b>ПК-22</b>	способностью применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля
<b>ПК-23</b>	способностью участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений
<b>ПК-24</b>	способностью осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов, межбанковские расчеты, расчеты по экспортно-импортным операциям
<b>ПК-25</b>	способностью оценивать кредитоспособность клиентов, осуществлять и оформлять выдачу и сопровождение кредитов, проводить операции на рынке межбанковских кредитов, формировать и регулировать целевые резервы
<b>ПК-26</b>	способностью осуществлять активно-пассивные и посреднические операции с ценными бумагами
<b>ПК-27</b>	способностью готовить отчетность и обеспечивать контроль за выполнением резервных требований Банка России
<b>ПК-28</b>	способностью вести учет имущества, доходов, расходов и результатов деятельности кредитных организаций, уплату налогов, составлять бухгалтерскую отчетность

**5. РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ,  
СООТНЕСЕННЫЕ С УРОВНЕМ СФОРМИРОВАННОСТИ ЗАЯВЛЕННЫХ  
КОМПЕТЕНЦИЙ**

Таблица 2

Код компетенции	Уровни сформированности компетенций	Шкалы оценивания компетенций
<b>ПК-4</b>	<p><b>Пороговый</b> Знать основы функционирования предприятия в сфере материального производства Уметь описывать производственно-хозяйственные процессы деятельности предприятия Владеть систематизацией процессов производственно-хозяйственной деятельности предприятия</p>	оценка 3
	<p><b>Повышенный</b> Знать основные технико-экономические показатели, характеризующие эффективность работы предприятия Уметь сопоставлять и анализировать полученные технико-экономические показатели деятельности предприятия Владеть методиками расчета основных технико-экономических показателей деятельности предприятия и навыками интерпретации полученных результатов</p>	оценка 4
	<p><b>Высокий</b> Знать особенности проектирования экономических процессов с учетом специфики деятельности организации Уметь применять на практике подходы к организации и реорганизации производственно-хозяйственных процессов организации для улучшения технико-экономических показателей ее деятельности Владеть методиками оценки эффективности проектирования производственно-хозяйственных процессов с учетом специфики и для улучшения технико-экономических показателей практической деятельности организации</p>	оценка 5
<b>ПК-5</b>	<p><b>Пороговый:</b> Знать основные показатели, характеризующие результаты деятельности предприятия. Уметь разработать процедуры сбора аудиторских доказательств Владеть способностью находить рациональное соотношение между затратами на сбор аудиторских доказательств и полезностью извлекаемой информации</p>	оценка 3
	<p><b>Повышенный</b> Знать понятие аудиторских доказательств, виды, источники и методы их получения, требования, предъявляемые к аудиторским доказательствам Уметь выполнять процедуры сбора аудиторских доказательств Владеть методами оценки уровня существенности в аудите</p>	оценка 4
	<p><b>Высокий</b> Знать состав, содержание, виды рабочей документации аудитора. Требования к оформлению, хранению и использованию рабочих документов. Уметь надлежащим образом оформлять рабочие документы аудитора Владеть использовать оцененные риски при определении характера, сроков применения и объемов аудиторских процедур</p>	оценка 5
<b>ПК-6</b>	<p><b>Пороговый</b> Знать основные понятия теории статистики, классификации методов группировки статистических данных. Уметь сводить и группировать полученные статистические данные, идентифицировать статистические показатели. Владеть навыками решения статистических задач нахождения значений статистических индивидуальных и сводных индексов, расчета относительных статистических показателей.</p>	оценка 3
	<p><b>Повышенный</b></p>	оценка 4

	<p>Знать основные понятия и этапы статистического исследования, сущность методов статистического исследования, методы расчета основных статистических показателей (относительных, средних и др.)  Уметь обеспечивать однородность и сопоставимость исходных статистических данных, применять методы статистического исследования, выявлять тенденции развития социально-экономических явлений и процессов.  Владеть навыками решения статистических задач с применением методов обработки статистической информации, выявления корреляционной связи в изучаемом социально-экономическом явлении, аргументированной интерпретации полученных результатов.</p>	
	<p><b>Высокий</b>  Знать теоретические основы анализа и количественной оценки уровня, структуры и динамики изучаемых социально-экономических явлений и процессов, особенности расчета основных экономико-статистических показателей.  Уметь применять на практике изученные методы группировки статистических данных, поиска необходимой статистической информации, ее обработки, анализа и интерпретации, проводить факторный анализ по исчисляемым статистическим показателям и формулировать выводы.  Владеть навыками постановки и решения экономико-статистических задач; навыками содержательной интерпретации результатов статистического анализа; навыками использования эффективных методов статистической обработки экономических данных (например, для выявления тенденций развития исследуемого социально-экономического явления).</p>	оценка 5
	<p><b>Пороговый</b>  Знать основные подходы к проведению статистического исследования, классификации методов группировки статистических данных, структуру аналитического отчета.  Уметь сводить и группировать полученные статистические данные, идентифицировать статистические показатели, находить нужную статистическую информацию для подготовки информационного обзора.  Владеть навыками расчета производных статистических показателей, интерпретации полученных результатов и представления их в аналитическом отчете.</p>	оценка 3
ПК-7	<p><b>Повышенный</b>  Знать основные этапы статистического исследования, сущность методов статистического исследования, методы расчета основных статистических показателей (относительных, средних и др.).  Уметь применять методы статистического исследования, выявлять тенденции развития социально-экономических явлений и процессов и по результатам формировать информационные обзоры с элементами аналитического отчета.  Владеть навыками применения методов обработки статистической информации, выявления связей между факторами в изучаемом социально-экономическом явлении, аргументированной интерпретации полученных результатов.</p>	оценка 4
	<p><b>Высокий</b>  Знать теоретические основы анализа и количественной оценки уровня, структуры и динамики изучаемых социально-экономических явлений и процессов, особенности расчета основных экономико-статистических показателей.  Уметь применять на практике изученные методы анализа и интерпретации первичной статистической информации, проводить факторный анализ по исчисляемым статистическим показателям и формулировать выводы.  Владеть навыками содержательной интерпретации результатов статистического анализа (например, для выявления тенденций развития исследуемого социально-экономического явления).</p>	оценка 5
	<p><b>Пороговый</b></p>	оценка 3

<b>ПК-8</b>	Знать основные аппаратные элементы вычислительной системы Уметь основные приложения пакета Ms Office для решения задач Владеть навыками резервного копирования и архивирования данных	
	<b>Повышенный</b> Знать основные элементы программного обеспечения вычислительной системы Уметь использовать современные ИТ для решения экономических задач Владеть навыками работы с программными методами для сбора, накопления и обработки данных	оценка 4
	<b>Высокий</b> Знать все составляющие ИТ: SoftWare? HardWare Уметь использовать методы построения баз данных Владеть методами решения задач оптимизации для осуществления исследовательской работы	оценка 5
<b>ПК-12</b>	<b>Пороговый</b> Знать сущность микроэкономического уровня экономической подготовки. Уметь найти источники информации, выделить основной материал изучаемого вопроса. Владеть основами работы с учебно-методическими материалами по микроэкономике.	оценка 3
	<b>Повышенный</b> Знать основные методы преподавания экономических дисциплин на различных уровнях, их структуру и формы взаимодействия. Уметь сопоставлять и анализировать существующие программы и различные учебно-методические материалы по микроэкономике. Владеть содержанием преподаваемых экономических дисциплин в образовательных учреждениях различного уровня.	оценка 4
	<b>Высокий</b> Знать особенности применения существующих программ и учебно-методических материалов в образовательных учреждениях различного уровня. Уметь применять на практике основные методы преподавания экономических дисциплин, включая микроэкономике, в различных образовательных учреждениях. Владеть совокупностью вопросов, составляющих содержание микроэкономике и основными приёмами их доведения до различных групп обучающихся.	оценка 5
<b>ПК-13</b>	<b>Пороговый</b> Знать сущность процесса коммуникации в деловой среде. Уметь найти экономическую литературу, выделить тезисы по рассматриваемой проблеме. Владеть основами деловой коммуникации в процессе профессиональной деятельности.	оценка 3
	<b>Повышенный</b> Знать современные концепции делового общения и формы коммуникативного взаимодействия. Уметь применять на практике основные формы и виды вербальной и невербальной коммуникации в сфере делового общения при совершенствовании и разработке учебно-методического обеспечения экономических дисциплин. Владеть навыками грамотного и профессионального осуществления делового общения в устной и письменной форме, а также электронные коммуникации при совершенствовании и разработке учебно-методического обеспечения экономических дисциплин.	оценка 4
	<b>Высокий</b> Знать особенности применения вербальных средств коммуникации, необходимых для достижения взаимопонимания и успеха в сфере делового общения при совершенствовании и разработке учебно-методического обеспечения экономических дисциплин. Уметь применять на практике основных методов построения эффек-	оценка 5

	<p>тивной деловой коммуникации при принятии управленческих при совершенствовании и разработке учебно-методического обеспечения экономических дисциплин.</p> <p>Владеть методами построения эффективной коммуникации при принятии управленческих решений в сфере делового общения при совершенствовании и разработке учебно-методического обеспечения экономических дисциплин.</p>	
ПК-14	<p><b>Пороговый</b></p> <p>Знать основные документы, используемые для отражения хозяйственных операций.</p> <p>Уметь проанализировать полученные экономические данные в ходе анализа бухгалтерской документации.</p> <p>Владеть способностью дать оценку результатов аналитической деятельности, хозяйствующего субъекта на основе данных бухгалтерской документации.</p>	оценка 3
	<p><b>Повышенный</b></p> <p>Знать различие в методах используемых для анализа денежных средств.</p> <p>Уметь проанализировать результаты расчетов с использованием документирования хозяйственных операций.</p> <p>Владеть инструментарием аналитической деятельности, используемым в организации и проведению бухгалтерского учета организации.</p>	оценка 4
	<p><b>Высокий</b></p> <p>Знать особенности аналитических методов, используемых при проведении финансового анализа на основе документирования хозяйственных операций.</p> <p>Уметь разработать меры по реализации выявленных отклонений в ходе анализа с использованием бухгалтерских проводок.</p> <p>Владеть методами анализа, используемыми при оценке плана счетов бухгалтерского учета организации.</p>	оценка 5
ПК-15	<p><b>Пороговый:</b></p> <p>Знать общие сведения о методах и приемах бухгалтерского учета.</p> <p>Уметь обработать полученные первичные документы.</p> <p>Владеть основами системы документооборота для фиксации хозяйственных операций</p>	оценка 3
	<p><b>Повышенный:</b></p> <p>Знать принципы оценки, учетной регистрации и накопления информации финансового характера .</p> <p>Уметь разработать систему документооборота для фиксации хозяйственных операций.</p> <p>Владеть основными приемами ведения учета.</p>	оценка 4
	<p><b>Высокий</b></p> <p>Знать современные технические средства и информационные технологии, применяемые для решений поставленных задач финансового учета</p> <p>Уметь разработать систему документооборота для фиксации хозяйственных операций</p> <p>Владеть приемами расчета доходов и расходов организации по различным видам деятельности оценки финансовых результатов деятельности организации</p>	оценка 5
ПК-16	<p><b>Пороговый:</b></p> <p>Знать данные, необходимые для составления бухгалтерских проводок и платежных документов</p> <p>Уметь употреблять нормативные документы для составления бухгалтерских проводок и платежных документов</p> <p>Владеть техникой подготовки платежные документы</p>	оценка 3
	<p><b>Повышенный:</b></p> <p>Знать порядок оформления платежных документов и составления бухгалтерских проводок, необходимых для отражения налогов и сборов.</p> <p>Уметь проверить подготовленные платежные документы и бухгалтерские проводки.</p> <p>Владеть оценкой составленным бухгалтерским проводкам и платеж-</p>	оценка 4



	ным документам на соответствие нормативным и законодательным требованиям	
	<b>Высокий</b> Знать бухгалтерские стандарты, типовые бухгалтерские проводки, позволяющие фиксировать средства и их источники, формы и взаимосвязи бухгалтерских регистров Уметь разработать систему документооборота для фиксации хозяйственных операций Владеть необходимыми навыками проведения расчетов, составления бухгалтерской и налоговой отчетности	оценка 5
ПК-17	<b>Пороговый:</b> Знать типовые бухгалтерские проводки для стандартных хозяйственных операций Уметь применять на практике план счетов бухгалтерского учета Владеть техникой построения первичных регистров	оценка 3
	<b>Повышенный:</b> Знать бухгалтерские стандарты, типовые бухгалтерские проводки, позволяющие фиксировать средства и их источники, порядок составления форм отчетности Уметь применять на практике план счетов бухгалтерского учета и положения по бухгалтерскому учету Владеть техникой построения первичных и сводных регистров, налоговых деклараций, статистических и бухгалтерских отчетов.	оценка 4
	<b>Высокий</b> Знать сущность оборотных и внеоборотных активов, собственных и заемных пассивов, порядок их отражения в финансовой отчетности Уметь выбрать современные технические средства и информационные технологии для ведения бухгалтерского учета отдельного хозяйствующего субъекта.. Владеть навыками составления учетной политики предприятия с учетом влияния ее отдельных положений на финансовые результаты деятельности	оценка 5
ПК-18	<b>Пороговый</b> Знать показатели налогового учета и планирования Уметь рассчитывать налогооблагаемые показатели, Владеть навыками расчета налогооблагаемых показатели	оценка 3
	<b>Повышенный</b> Знать показатели и инструменты налогового учета и планирования Уметь правильно рассчитывать налогооблагаемые показатели Владеть инструментами и приемами налогового учета и планирования	оценка 4
	<b>Высокий</b> Знать соотношение учетных политик для целей налогообложения и бухгалтерского учета организации Уметь планировать налоговые платежи организации Владеть навыками интерпретации данных налогового учета для принятия управленческих решений в организации	оценка 5
ПК-19	<b>Пороговый</b> Знать состав бюджета, основные элементы бюджета, структуру бюджетной сметы Уметь рассчитывать показатели для формирования бюджета Владеть способами расчета показателей при формировании проекта бюджета	оценка 3
	<b>Повышенный</b> Знать особенности проведения расчетов показателей для казенных предприятий Уметь анализировать планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений Владеть способами оценки основных параметров бюджетов различных уровней	оценка 4
	<b>Высокий</b>	оценка 5

	<p>Знать как составляются планы финансово-хозяйственной деятельности для бюджетных и автономных учреждений</p> <p>Уметь проводить анализ исполнения составленного плана финансово-хозяйственной деятельности и сметы</p> <p>Владеть процедурами проверки исполнения и контроля бюджетных смет казенных учреждений и планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений</p>	
ПК-20	<p><b>Пороговый</b></p> <p>Знать системы налогообложения в Российской Федерации, виды и типы налогов, их классификацию</p> <p>Уметь давать характеристику основных стадий налогового планирования</p> <p>Владеть способами расчета размера отдельных налоговых платежей юридических и физических лиц</p>	оценка 3
	<p><b>Повышенный</b></p> <p>Знать структуру и особенности формирования налоговых доходов бюджетов бюджетной системы РФ</p> <p>Уметь самостоятельно изучать, анализировать международное и российское законодательство в области налогообложения и налогового планирования</p> <p>Владеть способами расчета размера отдельных налоговых платежей юридических и физических лиц, используемых при формировании бюджета РФ</p>	оценка 4
	<p><b>Высокий</b></p> <p>Знать распределение налогов при формировании бюджетов соответствующих уровней, способы планирования и оптимизации налогов</p> <p>Уметь провести подготовительную работу по налоговому планированию при составлении бюджета РФ</p> <p>Владеть навыками структурирования проблем в налоговом планировании</p>	оценка 5
ПК-21	<p><b>Пороговый</b></p> <p>Знать системы налогообложения в Российской Федерации, виды и типы налогов, их классификацию</p> <p>Уметь давать характеристику основных стадий налогового планирования</p> <p>Владеть способами расчета размера отдельных налоговых платежей юридических и физических лиц</p>	оценка 3
	<p><b>Повышенный</b></p> <p>Знать структуру и особенности формирования налоговых доходов бюджетов бюджетной системы РФ</p> <p>Уметь самостоятельно изучать, анализировать международное и российское законодательство в области налогообложения и налогового планирования</p> <p>Владеть способами расчета размера отдельных налоговых платежей юридических и физических лиц, используемых при формировании бюджета РФ</p>	оценка 4
	<p><b>Высокий</b></p> <p>Знать распределение налогов при формировании бюджетов соответствующих уровней, способы планирования и оптимизации налогов</p> <p>Уметь провести подготовительную работу по налоговому планированию при составлении бюджета РФ</p> <p>Владеть навыками структурирования проблем в налоговом планировании</p>	оценка 5
ПК-22	<p><b>Пороговый</b></p> <p>Знать цель, задачи и структуру, регулирующие бюджетные и валютные отношения, методы и виды валютных отношений в области страховой и банковской деятельности, виды страховой и банковской деятельности</p> <p>Уметь определить необходимые законодательно-нормативные акты, используемые в бюджетных, налоговых, валютных отношениях</p> <p>Владеть навыками применения норм, регулирующих бюджетные, налоговые и валютные отношения</p>	оценка 3

	<p><b>Повышенный</b> Знать задачи, виды учета и контроля при налоговых отношениях в страховой и банковской деятельности Уметь регулярно следовать нормам при регулировании бюджетных, налоговых, валютных отношений Владеть навыками работы с нормативной документацией в области финансов</p>	оценка 4
	<p><b>Высокий</b> Знать; нормативные правовые документы, регламентирующие налоговую и бюджетную сферы Уметь применять бюджетное, налоговое и валютное законодательство в области страхования, банковской деятельности, учета и контроля Владеть способностью оценивать перспективы развития организации в рамках установленных законодательных норм</p>	оценка 5
ПК-23	<p><b>Пороговый</b> Знать цель, задачи и структуру, регулируемую бюджетные и валютные отношения, методы и виды валютных отношений в области страховой и банковской деятельности, виды страховой и банковской деятельности Уметь определить необходимые законодательно-нормативные акты, используемые в бюджетных, налоговых, валютных отношениях Владеть навыками применения норм, регулирующих бюджетные, налоговые и валютные отношения</p>	оценка 3
	<p><b>Повышенный</b> Знать задачи, виды учета и контроля при налоговых отношениях в страховой и банковской деятельности Уметь регулярно следовать нормам при регулировании бюджетных, налоговых, валютных отношений Владеть навыками работы с нормативной документацией в области финансов</p>	оценка 4
	<p><b>Высокий</b> Знать; нормативные правовые документы, регламентирующие налоговую и бюджетную сферы Уметь применять бюджетное, налоговое и валютное законодательство в области страхования, банковской деятельности, учета и контроля Владеть способностью оценивать перспективы развития организации в рамках установленных законодательных норм</p>	оценка 5
	<p><b>Пороговый</b> Знать цель, задачи и структуру расчетно-кассового обслуживания клиентов, межбанковских расчетов, расчетов по экспортно-импортным операциям Уметь осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов, проводить межбанковские расчеты, расчеты по экспортно-импортным операциям Владеть навыками проведения межбанковских расчетов, расчетов по экспортно-импортным операциям</p>	оценка 3
ПК-24	<p><b>Повышенный</b> Знать особенности осуществления расчетно-кассового обслуживания клиентов и проведения расчетов по экспортно-импортным операциям Уметь анализировать проведенные расчеты, а также проводить анализ по расчетно-кассовому обслуживанию клиентов Владеть навыками контроля расчетно-кассовых операций проводимых при расчетно-кассовом обслуживании</p>	оценка 4
	<p><b>Высокий</b> Знать нормативные документы, регулирующие расчетно-кассовое обслуживание клиентов, и проведение межбанковские расчетов и расчеты по экспортно-импортным операциям Уметь выявить направления межбанковских расчетов, выявлять нарушения при осуществлении расчетов по экспортно-импортным операциям Владеть возможностью самостоятельно проводить расчеты по экспортно-импортным операциям</p>	оценка 5

ПК-25	<b>Пороговый</b> Знать цели и задачи современного российского рыночного кредитования Уметь оформлять выдачу кредитов Владеть различными формами выдачи кредитов	оценка 3
	<b>Повышенный</b> Знать процедуру оформления и выдачи кредитов, возможность выдачи межбанковских кредитов Уметь анализировать выданные кредиты Владеть навыками регулировки целевых резервов для выдачи межбанковских кредитов	оценка 4
	<b>Высокий</b> Знать систему оценки кредитоспособности клиентов Уметь анализировать кредитоспособность клиентов Владеть навыками оформлять выдачу и сопровождение кредитов, учитывая кредитоспособность клиентов	оценка 5
ПК-26	<b>Пороговый</b> Знать цели и задачи посреднических операций с ценными бумагами, виды ценных бумаг Уметь аргументировать проводимые посреднические операции с ценными бумагами Владеть способностью проводить различные виды операций с ценными бумагами	оценка 3
	<b>Повышенный</b> Знать виды активно-посреднических операций с ценными бумагами Уметь объяснить какие виды ценных бумаг входят в активно-пассивные и посреднические операции Владеть умениями анализировать различные виды ценных бумаг	оценка 4
	<b>Высокий</b> Знать структуру посреднических операций с ценными бумагами Уметь анализировать различные виды операций с ценными бумагами Владеть навыками контроля за проведением различных операций с ценными бумагами	оценка 5
ПК-27	<b>Пороговый</b> Знать основные формы отчетности банков, цели и задачи резервных требований Банка России Уметь анализировать систему бухгалтерской, налоговой и статистической отчетности Владеть умениями составлять различные виды отчетности	оценка 3
	<b>Повышенный</b> Знать систему резервных требований Банка России, систему бухгалтерской, налоговой и статистической отчетности Уметь анализировать методы контроля резервных требований ЦБ РФ Владеть навыками обеспечивать качество контрольных процедур	оценка 4
	<b>Высокий</b> Знать методы контроля для выполнения резервных требований ЦБ РФ Уметь готовить основные формы отчетности банков и обеспечивать контроль за выполнением резервных требований ЦБ РФ Владеть способностью готовить основные формы отчетности банков и обеспечивать контроль за выполнением резервных требований	оценка 5
ПК-28	<b>Пороговый:</b> Знать перечень исходных первичных данных, необходимых для составления бухгалтерских проводок и платежных документов Уметь применять нормативные документы для составления бухгалтерских проводок и платежных документов Владеть оформить платежные документы.	оценка 3
	<b>Повышенный</b> Знать объясняет порядок оформления платежных документов и составления бухгалтерских проводок, необходимых для отражения хозяйственных операций Уметь проверить бухгалтерские проводки, оценить платежные документы, уровень ведения учета на соответствие нормативным и зако-	оценка 4

	<p>додательным требованиям Владеть навыками составления первичных документов, финансовой отчетности и анализа их правильности</p>	
	<p><b>Высокий</b> Знать определение основных понятий по учебной дисциплине, основные законодательные акты и нормативно-справочные документы, содержание управленческого и финансового учета, отдельные стратегии уплаты налогов, пути улучшения финансового состояния организаций. Уметь выделять и формулировать проблему, составлять и анализировать финансовую (бухгалтерскую) отчетность; вести учет имущества, доходов, расходов и результатов деятельности кредитных организаций; применять необходимую правовую информацию, основные методы ведения бухгалтерского учета, оценки экономических показателей. Владеть навыками написания и редактирования отчетов по хозяйственной деятельности, формулирует и отстаивает свою точку зрения по результатам анализа правильности организации бухгалтерского учета на предприятиях</p>	оценка 5
<b>Результатирующая оценка</b> за работу на практике (среднее арифметическое значение от суммы полученных оценок)		

## 6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ СТУДЕНТОВ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Оценочные средства для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Таблица 3

Категории студентов	Виды оценочных средств	Форма контроля
С нарушением слуха	Тесты, рефераты, контрольные вопросы	Преимущественно письменная проверка
С нарушением зрения	Контрольные вопросы	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушением опорно-двигательного аппарата	Решение тестов, контрольные вопросы дистанционно.	Письменная проверка, организация контроля с использованием информационно-коммуникационных технологий.

## 7. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

Для обучающихся очной формы обучения

Таблица 4.1

Показатель объема	Семестры				Общая трудо- емкость
	№7	№...	№...	№...	
Объем практики в зачет- ных единицах	3				3
Объем практики в часах	108				108
Продолжительность практики в неделях	2				2
Самостоятельная работа в часах	108				108
Форма промежуточной аттестации	Зач. с Оц.				Зач. с Оц.

Для обучающихся заочной формы обучения

Таблица 4.2

Показатель объема	5 курс				Общая трудо- емкость
	Установочная сессия	Зимняя сессия	Летняя сессия	№...	
Объем практики в за- четных единицах			3		3
Объем практики в часах			108		108
Продолжительность практики в неделях					
Самостоятельная работа в часах			104		104
Форма промежуточной аттестации			Зач. с Оц.		Зач. с Оц.

## 8. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Таблица 5

№ п/п	Содержание практики	Код форми- руемых ком- петенций
<b>Семестр №7(очная форма) 5 курс летняя сессия (заочная форма)</b>		
1.	Подготовительный этап.	ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-12, ПК-13, ПК-14, ПК-15, ПК-16, ПК-17, ПК-18, ПК-19, ПК-20, ПК-21, ПК-22, ПК-23, ПК-24, ПК-25, ПК-26, ПК-27, ПК-28
2.	Знакомство с предприятием, его организационной структурой; структурой и функциями бухгалтерской службы; функциями и целями отдела внутреннего контроля (аудита). Сбор исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятель-	ПК-7

	ность предприятия.	
3	Знакомство с системой ведения бухгалтерского учета и учетной политикой для целей бухгалтерского учета на предприятии.	ПК-14, ПК-15, ПК-16, ПК-17, ПК-28
4	Знакомство с системой налогового учета и учетной политикой для целей налогового учета на предприятии.	ПК-18, ПК-20
5	Знакомство с системой внутреннего контроля предприятия	ПК-23
6	Проведение финансового анализа на основе бухгалтерской отчетности предприятия	ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-21, ПК-22
7	Выполнение индивидуального задания по какому-либо одному выбранному направлению в соответствии с выбранной темой.	ПК-12, ПК-13, ПК-19
8	Обработка фактического материала, его систематизация и подготовка отчета по производственной практике, оформление дневника практики	ПК-8, ПК-12, ПК-13
9	Представление к защите отчета по практике	ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-12, ПК-13, ПК-14, ПК-15, ПК-16, ПК-17, ПК-18, ПК-19, ПК-20, ПК-21, ПК-22, ПК-23, ПК-24, ПК-25, ПК-26, ПК-27, ПК-28

## 9. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ И ОТЧЕТНОСТИ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ

В период прохождения практики руководитель практики от Университета и руководитель практики от профильной организации (структурного подразделения) проводят **текущую аттестацию** работы обучающегося на практике и выполнение им индивидуального задания.

Ход прохождения практики фиксируется в дневнике обучающегося.

По окончании прохождения практики обучающийся(-аяся) предоставляет руководителю практики от Университета письменный отчет о результатах практики, дневник практики с внесенным в него «Заключением руководителя практики от профильной организации (структурного подразделения)» о деятельности обучающегося в период прохождения практики..

**Промежуточная аттестация** результатов практики проводится в сроки, установленные учебным планом, в форме *дифференцированного зачета*.

Руководитель практики от Университета оценивает полученные знания, умения, уровень овладения компетенциями, предусмотренными ОПОП ВО, пишет в дневнике практики Заключение и ставит соответствующую оценку.

## 10. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ДРУГИЕ МАТЕРИАЛЫ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ УРОВНЯ ОСВОЕНИЯ ОП В РАМКАХ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

### 10.1 Индивидуальные задания на практику:

Изучить учетную политику предприятия для целей бухгалтерского и налогового учета. Описать применяемые на предприятии первичные документы по выбранному участку учета. Раскрыть счета бухгалтерского учета, используемые для отражения в учете операций по исследуемому направлению. Привести корреспонденцию счетов по конкретному разделу учетных работ. В качестве приложений к отчету необходимо представить Приказ об учетной политике предприятия, график документооборота. Выбор участка учета осуществляется по согласованию с руководителем практики.

1. Учет основных средств
2. Учет нематериальных активов
3. Учет материалов

### 10.2 Перечень вопросов к зачету по практике:

В процессе защиты бакалавр должен кратко изложить основные результаты проделанной работы, выводы и рекомендации, структуру и анализ материалов, включаемых в отчет по практике. По результатам защиты выставляется зачет с оценкой.

## **11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Стационарная (выездная) непрерывная практика "Производственная практика. Научно-исследовательская работа" проводится в организации, с которыми заключены договоры о сотрудничестве по прохождению практики и Университете в учебных аудиториях кафедры экономической безопасности, аудита и контроллинга и читальных залах университета.

Учебная аудитория № 1329 для проведения практических занятий. 119071, Москва, ул. Малая Калужская, д.1, стр.3 Комплект учебной мебели: парта-комплекс 2-х мест. – 15 шт., стул 1.1.16.010.Н – 30 шт., доска меловая, технические средства обучения, служащие для представления учебной информации: переносной проектор. переносной ноутбук. Наборы учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие РПД и РПП

Занятия по самостоятельной работе - № 1156. Читальный зал учебной литературы. 119071, Москва, ул. Малая Калужская, д.1, стр.3. Стеллажи для книг, комплект учебной мебели, 1 рабочее место сотрудника и 8 рабочих места для студентов, оснащенные персональными компьютерами с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронным библиотекам и в электронную информационно-образовательную среду организации

Занятия по самостоятельной работе - № 1154. Читальный зал научной литературы. 119071, Москва, ул. Малая Калужская, д.1, стр.3 Шкафы и стеллажи для книг и выставок, комплект учебной мебели, 1 рабочее место сотрудника и 3 рабочих места для студентов, оснащенные персональными компьютерами с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронным библиотекам и в электронную информационно-образовательную среду организации

Занятия по самостоятельной работе № 1155. Читальный зал библиотеки: помещение для самостоятельной работы, в том числе, научно- исследовательской, подготовки курсовых и выпускных квалификационных работ. 119071, Москва, Малая Калужская, д.1, стр.3 Мультимедийный комплекс для презентаций, экран. Каталоги, комплект учебной мебели, трибуна, 2 рабочих места для студентов, оснащенные персональными компьютерами с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронным библиотекам и в электронную информационно-образовательную среду организации.



## 12. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Таблица 6

№ п/п	Автор(ы)	Наименование издания	Вид издания (учебник, УП, МП и др.)	Издательство	Год издания	Адрес сайта ЭБС или электронного ресурса (заполняется для изданий в электронном виде)	Количество экземпляров в библиотеке Университета, экз.
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>12.1 Основная литература, в том числе электронные издания</b>							
1	Кондраков Н.П.	Бухгалтерский учет	Учебник	М.: ИНФРА-М	2006 2007 2009 2011 2012 2013 2014 2015	- - <a href="http://znanium.com/catalog/product/190984">http://znanium.com/catalog/product/190984</a> <a href="http://znanium.com/catalog/product/322572">http://znanium.com/catalog/product/322572</a> - <a href="http://znanium.com/catalog/product/390406">http://znanium.com/catalog/product/390406</a> <a href="http://znanium.com/catalog/product/432376">http://znanium.com/catalog/product/432376</a> <a href="http://znanium.com/catalog/product/489938">http://znanium.com/catalog/product/489938</a>	48 4 5 6 5 4 1 -
2		План счетов бухгалтерского учета	Пособие	М.: ИНФРА-М	2017	<a href="http://znanium.com/catalog/product/780672">http://znanium.com/catalog/product/780672</a>	-
3	Ливадина С.П.	Бухгалтерский финансовый учет: Методическое пособие для преподавателей.	Методическое пособие с.	М.: МГУДТ	2013	<a href="http://znanium.com/catalog/product/473341">http://znanium.com/catalog/product/473341</a> ; Локальная сеть университета	5
4	Зотикова О.Н., Ливадина С.П., Трапезникова Н.Г.	Бухгалтерский финансовый учёт	Учебное пособие	М.:МГУДТ	2016 2016	<a href="http://znanium.com/catalog/product/791871">http://znanium.com/catalog/product/791871</a> ; Локальная сеть университета	5
5	Майбуров И.А., Выварец А.Д., Ядренникова Е.В.; Под ред. Майбуров И.А.	Налоги и налогообложение	Учебник	М.:ЮНИТИ-ДАНА	2015	<a href="http://znanium.com/catalog/product/884216">http://znanium.com/catalog/product/884216</a>	

6	Зарук Н.Ф., Носов А.В., Федотова М.Ю.	Налоги и налогообложение:	Учебное пособие	М.: НИЦ ИНФРА-М	2016	<a href="http://znanium.com/catalog/product/542260">http://znanium.com/catalog/product/542260</a>	
7	Боровикова Е. В.	Налогово-бюджетное планирование в Российской Федерации	Учебник	М.: НИЦ ИНФРА-М	2015	<a href="http://znanium.com/catalog/product/484577">http://znanium.com/catalog/product/484577</a>	
<b>12.2 Дополнительная литература, в том числе электронные издания</b>							
1	Шеремет А.Д.	Бухгалтерский учет и анализ	Учебник	М.: ИНФРА-М	2014 2010	<a href="http://znanium.com/catalog/product/436127">http://znanium.com/catalog/product/436127</a> / -	- 1
2	Керимов В.Э.	Бухгалтерский учет [электрон- ный ресурс]	Учебник для бака- лавров	М.: Издательско- торговая корпорация «Дашков и К°»	2017	<a href="http://znanium.com/catalog/product/450858">http://znanium.com/catalog/product/450858</a>	-
3	Ливадина С.П., Трапезникова Н.Г.	Теоретические основы аудита. Рабочая тетрадь	Учебное пособие	ФГБОУ ВО МГУДТ	2015	<a href="http://znanium.com/catalog/product/791954">http://znanium.com/catalog/product/791954</a> ; Локальная сеть университета	5
4	Зотикова О. Н., Ковалёва О. Н..	Бухгалтерский учет и анализ: Ч.1	Методиче- ские указания	М. : МГУДТ, 2015. - 52 с. - (Каф. аудита и контроллинга)	2010	<a href="http://biblio.kosygin-rgu.ru/jirbis2/index.php?option=com_irbis&amp;view=irbis&amp;Itemid=108">http://biblio.kosygin-rgu.ru/jirbis2/index.php?option=com_irbis&amp;view=irbis&amp;Itemid=108</a>	5 Каф.21
5	Зотикова О. Н., Квач Н.М., Ларионова А.А., Маркина М.В.	Налоги и налогообложение. На- логовые системы. Часть 1	Учебное пособие	М.: МГУДТ	2014	<a href="http://znanium.com/catalog/product/791920">http://znanium.com/catalog/product/791920</a>	
<b>12.3 Методические материалы (указания, рекомендации по освоению практики авторов РГУ им. А. Н. Косыгина)</b>							
1	Ливадина С.П.	Прохождение производственной практики по использованию конфигурации "1С:бухгалтерия" (пользовательские режимы). Методические указания к практике	Методически е указания	М.:МГУДТ	2013	<a href="http://znanium.com/catalog/product/473342">http://znanium.com/catalog/product/473342</a> Локальная сеть университета	5
2	Зотикова О.Н., Ларионова А.А., Ливадина С.П., Трапезникова Н.Г.	Учебная, производственная и преддипломная практика: учебно-методическое пособие	учебно- методическо е пособие	М.:МГУДТ	2016	Локальная сеть университета	5

## 12.4 Информационное обеспечение учебного процесса в период практики

### 12.4.1. Ресурсы электронной библиотеки

- **ЭБС Znanium.com» научно-издательского центра «Инфра-М» <http://znanium.com/>** (учебники и учебные пособия, монографии, сборники научных трудов, научная периодика, профильные журналы, справочники, энциклопедии);  
**Электронные издания «РГУ им. А.Н. Косыгина» на платформе ЭБС «Znanium.com» <http://znanium.com/>** (электронные ресурсы: монографии, учебные пособия, учебно-методическими материалы, выпущенными в Университете за последние 10 лет);
- **ООО «ИВИС» <https://dlib.eastview.com>** (электронные версии периодических изданий ООО «ИВИС»);
- **Web of Science <http://webofknowledge.com/>** (обширная международная универсальная реферативная база данных);
- **Scopus <https://www.scopus.com>** (международная универсальная реферативная база данных, индексирующая более 21 тыс. наименований научно-технических, гуманитарных и медицинских журналов, материалов конференций примерно 5000 международных издательств);
- **«Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru>** (крупнейший российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования);
- **ООО «Национальная электронная библиотека» (НЭБ) <http://нэб.рф/>** (объединенные фонды публичных библиотек России федерального, регионального, муниципального уровня, библиотек научных и образовательных учреждений);
- **«НЭИКОН» <http://www.neicon.ru/>** (доступ к современной зарубежной и отечественной научной периодической информации по гуманитарным и естественным наукам в электронной форме);
- **«Polpred.com Обзор СМИ» <http://www.polpred.com>** (статьи, интервью и др. информагентств и деловой прессы за 15 лет).

### 12.4.2 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы :

- [http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat\\_main/rosstat/ru/statistics/databases/](http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/databases/) - базы данных на Едином Интернет-портале Росстата;
- <http://www.consultant.ru/> - Правовой сайт «КонсультантПлюс»
- <http://www.garant.ru/> - Справочно-правовая система (СПС) «Гарант», комплексная правовая поддержка пользователей по законодательству Российской Федерации;
- <http://www.minfin.ru> – сайт Минфина РФ;
- <http://www.nalog.ru> - сайт Федеральной налоговой службы РФ;
- <http://www.fss.ru> – сайт Фонда социального страхования РФ;
- <http://www.pfrf.ru> – сайт Пенсионного фонда РФ;
- <http://www.rbk.ru> – сайт РосБизнесКонсалтинг

### 12.4.3 Лицензионное программное обеспечение (ежегодно обновляется)

Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition 250-499 Node 1 year Educational Renewal License, 353 лицензии, артикул KL4863RATFQ, Договор бюджетного учреждения с ЗАО «Софт Лайн Трейд» №511/2016.

Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition 250-499 Node 1 year Educational Renewal License, артикул KL4313RATFQ, Договор бюджетного учреждения с ЗАО «Софт Лайн Трейд» №102/16-КС.

Microsoft Windows 10 HOME Russian OLP NL Academic Edition Legalization GetGenuine, 60 лицензий, артикул KW9-00322, Договор с ЗАО «Софт Лайн Трейд» №510/2015

Microsoft Windows Server CAL 2012 Russian OLP NL Academic Edition Device CAL, 50 лицензий, артикул R18-04335, Договор бюджетного учреждения с ЗАО «Софт Лайн Трейд» №511/2015

Microsoft Windows Remote Desktop Services CAL 2012 Russian OLP NL Academic Edition Device CAL, 50 лицензий, артикул 6VC-02115, Договор бюджетного учреждения с ЗАО «Софт Лайн Трейд» №511/2015

Microsoft Office Standard 2016 Russian OLP NL Academic Edition, 60 лицензий, артикул 021-10548, Договор бюджетного учреждения с ЗАО «Софт Лайн Трейд» №511/2015

## Лист регистрации изменений к РПП

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание изменений</b>	<b>Номер протокола и дата засе- дания кафедры, по утвержде- нию изменений</b>
1	Актуализация пунктов: 9.4.1 Ресурсы элек- тронной библиотеки (Приложение 1)	№ 5 от 22.02.2019 года
2.	Актуализация пункта 9.4.3 Лицензионное программное обеспечение (Приложение 2)	№ 7 от 24.05.2019 года

Номер и дата договора	Предмет договора	Ссылка на электронный ресурс	Срок действия договора
Договор № 106/19 от 29.01.2019 г.	О предоставлении доступа к ЭБС издательства «Лань»	<a href="http://www.e.lanbook.com/">http://www.e.lanbook.com/</a>	Действует до 29.01.2020 г.
Соглашение № 106/19 от 29.01.2019 г.	О предоставлении доступа к ЭБС издательства «Лань» (Коллекция "Балет. Танец. Хореография")	<a href="http://www.e.lanbook.com/">http://www.e.lanbook.com/</a>	Действует до 28.01.2020 г.
Договор № 222-П от 14.11.2018 г.	ООО «ИВИС»	<a href="http://dlib.eastview.com/">http://dlib.eastview.com/</a>	Действует до 31.12.2019 г.
Дополнительное соглашение № 1 к договору № 3363 эбс от 30.10.2018 г.	О размещении электронных изданий «РГУ им. А.Н. Косыгина» на платформе ЭБС Znanium.com	<a href="http://znanium.com/">http://znanium.com/</a>	Действует до 06.11.2019 г.
Договор № 3363 эбс от 30.10.2018 г.	О предоставлении доступа к ЭБС Znanium.com	<a href="http://znanium.com/">http://znanium.com/</a>	Действует до 06.11.2019 г.
Договор № 242/18-КС от 15 октября 2018 г.	О предоставлении доступа к ЭБС издательства «ЮРАЙТ»	<a href="http://www.biblio-online.ru">www.biblio-online.ru</a>	Действует до 14.10.2019 г.
Договор 18-10-10153/18 от 06.12.2018 г.	О предоставлении гранта на продление доступа к БД Questel Orbit	<a href="https://www37.orbit.com/#PatentEasySearchPage">https://www37.orbit.com/#PatentEasySearchPage</a>	Действует до 31.12.2018 г.

1. Windows 10 Pro
2. MS Office 2019
3. PrototypingSketchUp: 3D modeling for everyone
4. V-Ray для 3Ds Max
5. NeuroSolutions
6. Wolfram Mathematica
7. Microsoft Visual Studio 2008
8. CorelDRAW Graphics Suite 2018
9. Mathcad
10. Matlab+Simulink
11. Adobe Creative Cloud 2018 all Apps (Photoshop, Lightroom, Illustrator, InDesign, XD, Premiere Pro, Acrobat Pro, Lightroom Classic, Bridge, Spark, Media Encoder, InCopy, Story Plus, Muse и др.)
12. SolidWorks
13. Rhinoceros
14. Simplify 3D
15. FontLab VI Academic
16. Multisim
17. Pinnacle Studio 18 Ultimate
18. КОМПАС-3d-V 18
19. Project Expert 7 Standart
20. Альт-Финансы
21. Альт-Инвест
22. Программа для подготовки тестов Indigo
23. Диалог NIBELUNG