

Приложение № 4 к приказу № 463-о  
от «30» декабря 2016 года

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке разработки и утверждения образовательных программ  
высшего образования – программ ассистентуры-стажировки в федеральном  
государственном бюджетном образовательном учреждении высшего  
образования «Российский государственный университет им. А.Н. Косыгина  
(Технологии. Дизайн. Искусство)»**

**Москва 2016 г.**

## 1. Нормативно-правовая база

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства культуры РФ от 12.01.2015 г. № 1 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам ассистентуры-стажировки, включающего в себя порядок приема на обучение по программам ассистентуры-стажировки» (Зарегистрировано в Минюсте России 20.04.2015 № 36918);
- Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 23.06.2016 г. № 1406 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам ассистентуры-стажировки, включающий в себя порядок приема на обучение по программам ассистентуры-стажировки, утвержденный приказом Министерства культуры Российской Федерации от 12 января 2015 г. № 1»;
- Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации).

## 2. Общие положения

2.1. Настоящий локальный акт определяет правила разработки, утверждения и реализации основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ ассистентуры-стажировки (далее – ОПОП) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский государственный университет имени А.Н. Косыгина (Технологии. Дизайн. Искусство)» (далее – РГУ им. А.Н. Косыгина).

2.2. Программы ассистентуры-стажировки РГУ им. А.Н. Косыгина разрабатываются и реализуются структурными подразделениями РГУ им. А.Н. Косыгина на основе федеральных государственных образовательных стандартов, утверждённых Министерством образования и науки Российской Федерации для соответствующих специальностей (далее – ФГОС).

2.5. Программа ассистентуры-стажировки РГУ им. А.Н. Косыгина имеет вид, характеризующий ее ориентацию на конкретные области знания и (или) виды деятельности и определяющий ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающихся и требования к результатам ее освоения.

РГУ им. А.Н. Косыгина устанавливает вид программы ассистентуры-стажировки, конкретизирующий ориентацию указанной программы на области знания и (или) виды деятельности в рамках специальности.

В наименовании программы ассистентуры-стажировки РГУ им. А.Н. Косыгина указываются наименование специальности и вид указанной программы.

2.6. Программы ассистентуры-стажировки направлены на обеспечение подготовки творческих и педагогических работников высшей квалификации по творческо-исполнительским специальностям и реализуются в образовательных организациях высшего образования, реализующих основные образовательные программы высшего образования в области искусств, в очной форме обучения.

2.7. Выбор методов и средств обучения, образовательных технологий и учебно-методического обеспечения реализации программы ассистентуры-стажировки осуществляется вузом самостоятельно, исходя из необходимости достижения обучающимися планируемых результатов освоения указанной программы, а также с учетом индивидуальных возможностей обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

2.8. Ответственность за разработку и формирование комплекта учебно-методических документов, входящих в ОПОП ассистентуры-стажировки по соответствующим видам и специальностям, несут заведующие выпускающих кафедр.

### 3. Структура образовательной программы

3.1. Программа ассистентуры-стажировки представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики программы ассистентуры-стажировки, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин, программ практик, оценочных средств, методических материалов, иных компонентов, включенных в состав программы ассистентуры-стажировки по решению образовательной организации.

3.2. В программе ассистентуры-стажировки определяются:

планируемые результаты освоения программы ассистентуры-стажировки - компетенции обучающихся, установленные ФГОС, и компетенции обучающихся, установленные РГУ им. А.Н. Косыгина дополнительно к компетенциям, установленным ФГОС, с учетом вида программы ассистентуры-стажировки (в случае установления таких компетенций);

планируемые результаты обучения по каждой дисциплине и практике - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения программы ассистентуры-стажировки.

3.3. Программа ассистентуры-стажировки представляет собой комплект

документов, который обновляется с учетом развития культуры, искусства и социальной сферы.

Информация о программе ассистентуры-стажировки размещается на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет").

3.4. Выбор методов и средств обучения, образовательных технологий и учебно-методического обеспечения реализации программы ассистентуры-стажировки осуществляется образовательной организацией самостоятельно исходя из необходимости достижения обучающимися планируемых результатов освоения указанной программы, а также с учетом индивидуальных возможностей обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

3.5. Реализация программы ассистентуры-стажировки возможна с использованием различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, сетевой формы взаимодействия различных организаций в целях обеспечения академической, в том числе и международной мобильности обучающихся. Запрещается использование антигуманных, а также опасных для жизни или здоровья обучающихся методов обучения.

3.6. Объем программы ассистентуры-стажировки (ее составной части) определяется как трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении указанной программы (ее составной части), включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения. В качестве унифицированной единицы измерения трудоемкости учебной нагрузки обучающегося при указании объема программы ассистентуры-стажировки и ее составных частей используется зачетная единица.

Объем программы ассистентуры-стажировки (ее составной части) выражается целым числом зачетных единиц.

Зачетная единица для программ ассистентуры-стажировки, разработанных в соответствии с ФГОС, эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут) или 27 астрономическим часам.

3.7. Объем программы ассистентуры-стажировки не зависит от формы получения образования, сочетания различных форм обучения, применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, использования сетевой формы реализации программы ассистентуры-стажировки, особенностей индивидуального учебного плана.

3.8. Объем программы ассистентуры-стажировки, реализуемый за один

учебный год, не включая объем факультативных дисциплин (модулей) (далее - годовой объем программы), составляет 66 зачетных единиц, за исключением случаев, установленных п. 3.10. Порядка.

3.9. Получение высшего образования по программе ассистентуры-стажировки осуществляется в сроки, установленные ФГОС, вне зависимости от используемых образовательной организацией образовательных технологий.

3.10. При сочетании различных форм обучения, при реализации программы ассистентуры-стажировки с применением дистанционных образовательных технологий, при использовании сетевой формы реализации программы ассистентуры-стажировки и при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья годовой объем программы устанавливается организацией в размере не более 75 зачетных единиц.

3.11. В срок получения высшего образования по программе ассистентуры-стажировки не включается время нахождения обучающегося в академическом отпуске, в отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения возраста трех лет.

3.12. Разработка и реализация программ ассистентуры-стажировки осуществляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации.

3.13. Образовательная программа включает в себя следующие документы:

- 1) учебный план;
- 2) календарный график;
- 3) общая характеристика образовательной программы высшего образования - программы ассистентуры-стажировки;
- 4) рабочие программы дисциплин (модулей), практик, научных исследований, государственной итоговой аттестации;
- 5) фонд оценочных средств;
- 6) сведения о различных видах обеспечения реализации основной образовательной программы:

6.1) сведения о кадровом составе, обеспечивающем реализацию программы аспирантуры;

6.2) сведения о штатных научно-педагогических работниках, осуществляющих руководство ассистентами-стажерами;

6.3) сведения о материально-техническом обеспечении;

6.4) сведения о библиотечном и информационном обеспечении программы аспирантуры;

7) иные методические материалы.

3.14. В общей характеристике образовательной программы указываются:

- титульный лист (Приложение А);
- нормативные документы для разработки ОПОП ассистентуры-стажировки;
- общая характеристика ОПОП ассистентуры-стажировки;
- цель;
- срок освоения;
- структура ОПОП;
- трудоемкость;
- требования к уровню образования поступающего;
- характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших ОПОП ассистентуры-стажировки (область профессиональной деятельности; объекты профессиональной деятельности, виды профессиональной деятельности выпускников);
  - трудовые функции;
  - планируемые результаты освоения ОПОП ассистентуры-стажировки (виды универсальных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций, которыми должен обладать выпускник);
  - содержание и организация образовательного процесса (учебный план, календарный график, описание рабочих программ дисциплин и др.);
  - требования к вступительным испытаниям;
  - условия реализации образовательной программы (кадровое обеспечение, материально-техническое обеспечение и др.).

3.15. В учебном плане указывается перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний, государственной итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения, выделяется объем аудиторной и самостоятельной работы обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины (модуля), практики и государственной итоговой аттестации указывается форма промежуточной аттестации обучающихся. Структура учебного плана приведена в Приложении Б.

3.16. В календарном учебном графике (Приложение В) указываются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул.

3.17. Рабочая программа дисциплины (модуля) включает в себя:

- титульный лист (Приложение Г);
- информацию о разработке и утверждении программы;
- цели и результаты освоения учебной дисциплины;
- место дисциплины в структуре программы ассистентуры-стажировки;
- трудоемкость освоения дисциплины;
- виды учебной работы и тематическое содержание дисциплины (этапы прохождения практики);

- перечень заданий для самостоятельной работы;
- текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине;
- учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины;
- материально-техническое обеспечение дисциплины.

3.18. Оценочные средства представляются в виде фонда оценочных средств для текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся и для государственной итоговой аттестации.

#### 4. Порядок утверждения и обновления образовательной программы

4.1. Последовательность этапов разработки образовательной программы ассистентуры-стажировки:

- подготовка первой редакции образовательной программы;
- согласование проекта с заинтересованными должностными лицами (заведующие кафедрами, руководители ассистентов-стажеров, руководитель образовательной программы, начальник отдела аспирантуры и докторантуры, проректор по научной работе);
- обсуждение разногласий (при наличии) и корректировка проекта образовательной программы ассистентуры-стажировки;
- рассмотрение образовательной программы ассистентуры-стажировки Ученым советом вуза;
- утверждение образовательной программы ассистентуры-стажировки.

4.2. Основная профессиональная образовательная программа утверждается проректором по учебно-методической работе и проректором по научной работе.

4.3. Учебный план и календарный график утверждаются ректором РГУ им. А.Н. Косыгина.

4.4. Рабочие программы дисциплин (модулей), практик, государственной итоговой аттестации утверждаются проректором по научной работе.

4.5. Информация об образовательной программе должна быть размещена на официальном сайте университета [www.mgudt.ru](http://www.mgudt.ru).

Министерство образования и науки РФ  
федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждения высшего образования  
«Российский государственный университет им. А.Н. Косыгина  
(Технологии. Дизайн. Искусство)»

УТВЕРЖДАЮ:  
проректор  
по учебно-методической работе

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

УТВЕРЖДАЮ:  
проректор по научной работе

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –  
ПРОГРАММА АССИСТЕНТУРЫ-СТАЖИРОВКИ**

Специальность

---

Вид подготовки

---

Форма обучения

**Очная**

Квалификация:

**Артист высшей квалификации.**

**Преподаватель творческих дисциплин в высшей школе**

Москва 20\_\_

Структура учебного плана подготовки ассистентов-стажеров. Срок освоения ОПОП – 2 года.

Считать в плане	Индекс	Наименование	Форма контроля		ЗЕТ		Часов в ЗЕТ	Итого часов						Курс 1					Курс 2						
			Экзамен	Зачет	Зачет с оц.	Экспертное		Факт	По ЗЕТ	По плану	Контакт часы	СР	Конт роль	ЗЕТ	Итого	Лек	Пр	СР	Часы конт	ЗЕТ	Итого	Лек	Пр	СР	Часы конт
<b>Блок 1. Дисциплины (модули)</b>																									
<b>Базовая часть</b>																									
+	Б1.Б.01	История и философия искусства и культуры	2	1		12	12	36	432	432	176	220	36	6	216	30	58	128		6	216	30	58	92	36
+	Б1.Б.02	Иностранный язык	2	1		11	11	36	396	396	166	194	36	5	180		88	92		6	216		78	102	36
+	Б1.Б.03	Дисциплина сольного исполнительства, соответствующая специальности и виду подготовки	2		1	26	26	36	936	936	312	588	36	12	432		156	276		14	504		156	312	36
+	Б1.Б.04	Актуальные проблемы теоретического и исторического музыковедения			1	3	3	36	108	108	42	66		3	108	10	32	66							
+	Б1.Б.05	История и теория исполнительского искусства	1			6	6	36	216	216	84	78	54	6	216	10	74	78	54						
+	Б1.Б.06	Музыкальное исполнительство и педагогика			1	5	5	36	180	180	126	54		5	180	10	116	54							
+	Б1.Б.07	Основы ансамблевого исполнительства	1			7	7	36	252	252	84	114	54	7	252		84	114	54						
+	Б1.Б.08	Основы педагогики и психологии высшего образования			1	4	4	36	144	144	84	60		4	144	10	74	60							
+	Б1.Б.09	Музыкальное искусство XX-XXI веков			1	3	3	36	108	108	42	66		3	108	10	32	66							
						77	77		2772	2772	1116	1440	216	51	1836	80	714	934	108	26	936	30	292	506	108
<b>Вариативная часть</b>																									
+	Б1.В.01	Психология художественного творчества			2	3	3	36	108	108	36	72								3	108	6	30	72	
+	Б1.В.02	Экономика культуры			2	3	3	36	108	108	36	72								3	108	6	30	72	
+	Б1.В.ДВ.01	<b>Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)</b>			2	2	2		72	72	36	36								2	72		36	36	
+	Б1.В.ДВ.01.01	Основы современного ансамблевого исполнительства			2	2	2	36	72	72	36	36								2	72		36	36	
-	Б1.В.ДВ.01.02	Основы современной композиции			2	2	2	36	72	72	36	36								2	72		36	36	
+	Б1.В.ДВ.02	<b>Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.2)</b>			2	2	2		72	72	36	36								2	72		36	36	
+	Б1.В.ДВ.02.01	Методика преподавания творческих дисциплин в высшей школе			2	2	2	36	72	72	36	36								2	72		36	36	
-	Б1.В.ДВ.02.02	Информационные технологии в гуманитарном образовании			2	2	2	36	72	72	36	36								2	72		36	36	
						10	10		360	360	144	216								10	360	12	132	216	
						87	87		3132	3132	1260	1656	216	51	1836	80	714	934	108	36	1296	42	424	722	108
<b>Блок 2. Практики</b>																									
<b>Вариативная часть</b>																									
+	Б2.В.01(П)	Педагогическая			12	15	15	36	540	540		540		6	216			216		9	324			324	
+	Б2.В.02(П)	Творческая			12	21	21	36	756	756		756		9	324			324		12	432			432	
+	Б2.В.03(П)	Преддипломная			2	3	3	36	108	108		108								3	108			108	
						39	39		1404	1404		1404		15	540			540		24	864			864	
						39	39		1404	1404		1404		15	540			540		24	864			864	
<b>Блок 3. Государственная итоговая аттестация</b>																									
<b>Базовая часть</b>																									
+	Б3.Б.01	Представление творческо-исполнительской работы (проекта)	2			3	3	36	108	108		108								3	108			108	
+	Б3.Б.02	Защита реферата	2			3	3	36	108	108		108								3	108			108	
						6	6		216	216		216								6	216			216	
						6	6		216	216		216								6	216			216	



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. А.Н. КОСЫГИНА  
(ТЕХНОЛОГИИ. ДИЗАЙН. ИСКУССТВО)»**

**АКАДЕМИЯ ИМЕНИ МАЙМОНИДА**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по научной работе

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Рабочая программа дисциплины

**«НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ»**

**Код и наименование специальности (подготовка кадров высшей квалификации)**

\_\_\_\_\_

**Вид(ы) подготовки**

\_\_\_\_\_

**Присваиваемая квалификация**

**Артист высшей квалификации. Преподаватель высшей школы**

**Форма обучения**

**очная**